

VILNIAUS R. PAGIRIŲ GIMNAZIJA

**GIMNAZIJOS VEIKLOS PLANAS
2021 METAMS**

PAGIRIAI, 2021

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Pagirių gimnazijos
direktoriaus 2021 m. sausio 29 d.
įsakymu Nr. V- 31

TURINYS

ĮVADAS.....	3
2019 - 2020 MOKSLO METŲ VEIKLOS ANALIZĖ.....	4
GIMNAZIJOS MOKINIŲ IR MOKYTOJŲ PASIEKIMAI	7
TRADICINIAI GIMNAZIJOS RENGINIAI.....	15
2020 M. GIMNAZIJOS VEIKLŲ ĮSIVERTINIMO IŠVADOS	16
GIMNAZIJOS VEIKLOS ANALIZĖ (SSGG ANALIZĖ)	27
GIMNAZIJOS FILOSOFIJA	29
GIMNAZIJOS KULTŪRA.....	29
GIMNAZIJOS VIZIJA	29
GIMNAZIJOS MISIJA.....	29
GIMNAZIJOS VERTYBĖS	29
2021 M.VEIKLOS PRIORITETAIR UŽDAVINIAI.....	30
2021 M. GIMNAZIJOS VEIKLOS TOBULINIMO PLANAS.....	30
2021 M. GIMNAZIJOS SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ VEIKLOS PLANAI.....	35
2021 M. UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS.....	39
2021M. VIDAUS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMO PLANAS.....	43
2021 M. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS	44
2021 M. UGDYMO KARJERAI VEIKLOS PLANAS	47
2021 M. GIMNAZIJOS TĖVŲ ŠVIETIMO IR BENDRADRBIAVIMO RENGINIŲ PLANAS....	51
2021 M. KLASĖS VADOVŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS	52
2021 M. GIMNAZIJOS BENDRUOMENĖS KULTŪRINĖS VEIKLOS PLANAS.....	55
2021 M. VILNIAUS R. PAGIRIŲ GIMNAZIJOS KETURIASDEŠIMT TOTORIŲ PAGRINDINIO UGDYMO SKYRIAUS BENDRUOMENĖS KULTŪRINĖS VEIKLOS PLANAS	58
2021 M. GIMNAZIJOS BENDRUOMENĖS SVEIKATINIMO RENGINIŲ PLANAS.....	60

IVADAS

Vilniaus r. Pagirių gimnazija veikia Pagirių gyvenvietėje, kuri nuo Vilniaus nutolusi 12 km. Susisiekimas su sostine geras. Mokykla aptarnauja Pagirių seniūnijos gyventojus. Dalis (180 vaikų) atvyksta iš kaimų, nutolusių daugiau nei tris kilometrus (Papiškių km., Kaišialakių km., Merešlėnų km., Mikašiūnų km., Skurbutėnų km., Tarnėnų km.) Seniūnijoje tai vienintelė mokykla, teikianti paslaugas dviem kalbomis. Dalis Pagirių gyvenvietės ir aplinkinių kaimų vaikų lanko Vilniaus miesto mokyklas. Gimnazijoje dirba 97 pedagoginiai darbuotojai. Iš jų 88 mokytojai ir neformalaus vaikų švietimo būrelių vadovai, 2 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, 2 socialinės pedagogės, 2 specialiojo ugdymo pedagogės/logopedės 2 bibliotekininkės. 27 mokytojai atvyksta iš Vilniaus miesto ir rajono apylinkių. Tai nulemia gimnazijos teikiamų paslaugų ypatumus. Suformuota gimnazijos filosofija ir vizija lemia gimnazijos misiją ir siekius. Mokinių skaičius per eilę metų keitėsi įvairiai, tai atspindi bendrą demografinę situaciją šalyje, o mokinių skaičiaus dinamiką įtakoja eilė faktų (maža darbo rinka seniūnijoje, arti sostinė, emigracija ir pan.) Gimnazijoje mokėsi:

Mokslo metai	Mokinių skaičius rugsėjo 1 d.	Pastabos
2016-2017	758	Su Keturiasdešimt Totorių pagrindinio ugdymo skyriumi
2017-2018	746	Su Keturiasdešimt Totorių pagrindinio ugdymo skyriumi
2018-2019	748	Su Keturiasdešimt Totorių pagrindinio ugdymo skyriumi
2019-2020	772	Su Keturiasdešimt Totorių pagrindinio ugdymo skyriumi
2020-2021	807	Su Keturiasdešimt Totorių pagrindinio ugdymo skyriumi

Dalis mokinių (lietuvių mokomąja kalba) gali rinktis mokytis įsteigtime Vaidotų technologijų, verslo ir žemės ūkio mokyklos bendrojo ugdymo skyriuje.

Vilniaus r. Pagirių gimnazija – tai bendrojo ugdymo mokykla, vykdanči pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas dviem kalbomis (lietuvių, lenkų). 2006 m. akredituota vidurinio ugdymo programa.

Gimnazijos adresas: Šiltnamių 22, Pagiriai, 14113 Vilniaus rajonas.

Vilniaus r. Pagirių gimnazijos Keturiasdešimt Totorių pagrindinio ugdymo skyrius (Vytauto g. 31, Keturiasdešimt Totorių km. Vilniaus r. LT-14114).

Gimnazijos savininkas - Vilniaus rajono savivaldybė.

Gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus rajono savivaldybės taryba,

Mokinių skaičiaus (2020-2021 m. m.): 807 (rugsėjo 1 d.) mokiniai: Pagirių gimnazijoje(1-12 kl.) –787 mokiniai, Keturiasdešimt Totorių priešmokyklinio ugdymo grupėje – 20 vaikų.

Gimnazijos mokinių kontekstas:

Šeimos:

	1 vaikas šeimoje	2 vaikai šeimoje	3 vaikai šeimoje	4 vaikai šeimoje
Probleminės šeimos	3	4	4	-
Pilnos šeimos	168	233	61	19
Nepilnos šeimos	53	47	5	1

Mokiniai:

	Berniukų	Mergaičių	Iš viso
Mokiniai, gyvenantys daugiavaikėse šeimose	57	53	110
Likę be tėvų globos vaikai	5	1	6
Mokiniai, turintys mokymosi sunkumų	56	33	89

Mokiniai, turintys elgesio problemų	17	2	19
Mokiniai, praleidžiantys daug nepateisintų pamokų	15	5	20
Mokiniai, gaunantys nemokamą maitinimą (su priešmokyklinukais)	68	69	137
Mokiniai, gaunantys nemokamą maitinimą (be priešmokyklinukų)	64	67	131

Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis: LR Švietimo ir mokslo ministerija, Vilniaus r. savivaldybė, Vilniaus r. Pedagoginė psichologinė tarnyba (PPT), Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba, Vilniaus apskr. vyriausiojo policijos komisariatu, M. Riomerio teisės universitetas, Pagirių seniūnija, Pagirių darželis „Pelėdžiukas“, JAV ambasada, Pagirių meno mokykla, Vilniaus m. visuomenės sveikatos biuras, kitos mokyklos, sveikatos priežiūros įstaigos.

2019 - 2020 MOKSLO METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

1. 2019-2020 mokslo metų statistika:

- klasių komplektų - 38
- ugdėsi (2019-09-01) -768 mokiniai ir ikimokyklinio ugdymo programos 25 ugdytiniai;
- veikė Keturiasdešimt Totorių pagrindinio ugdymo skyrius- taip
- lietuvių kalba dėstomose klasėse mokėsi mokiniai -595
- lenkų kalba – mokiniai –173
- priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupėse – 25
- 1 - 4 klasėse mokėsi mokiniai -298
- 5 - 8 klasėse mokėsi mokiniai -260
- gimnazijos I - II (9-10) klasėse mokėsi mokiniai -128
- gimnazijos III - IV (11-12) klasėse mokėsi mokinyse - 82
- iš viso gimnazijoje dirbo 143 darbuotojai: 1 direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 1 e. direktoriaus pareigas, 3 direktoriaus pavaduotojai ugdymui, 1 direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, 86 mokytojai, 3 bibliotekininkai, 36 techninio aptarnavimo darbuotojai, 4 administracinio personalo darbuotojai, 2 būrelių vadovai, 2 mokytoja padėjėja, 2 logopedas, 1 specialūs pedagogai, 1 psichologas, 2 socialiniai pedagogai.
- visi mokiniai mokėsi viena pamaina.
- veikė Vaiko dienos centras (2 grupės –lietuvių mok. kalba, 1 grupė- lenkų mok. kalba);
- nepamokinę veiklą sudarė neformalusis vaikų švietimas, nepamokiniai projektai, mokinių nepamokinės veiklos individualios grupės (NVG) bei ilgalaikės projektinės veiklos, papildančios pamokinę tiriamąją, kūrybinę veiklas. Neformaliajam ugdymui (būrelių, studijų veiklai) buvo skirta 79 val. (96,3 proc.), nepamokiniams projektams – 3 val. (3,7 proc.), nepamokinės veiklos grupėms (NVG) –38 val. (23,6 proc.), 1043 val. etatinio laiko (per metus) ilgalaikėms projektinėms veikloms.
- 57 nepamokinėse veiklose: 24 būreliuose ir studijose, 3 nepamokinių projektų bei 11 nepamokinių grupių veiklose ir 16 ilgalaikių projektinių veiklų darbe dalyvavo apie 68 proc. gimnazijos mokinių.

2. Gimnazijos veikla 2019 – 2020 mokslo metais:

- Pagrindinės veiklos sritys: gimnazijos kultūros puoselėjimas; ugdymo(si) ir mokinių patirčių diegimas ir vertinimas; pasiekimų (rezultatų) kokybės gerinimas; pagalbos mokiniams organizavimas; lyderystės ir vadybos tobulinimas, ugdymo aplinkos kūrimas.

- Gimnazijos veiklos ir jos tobulinimo prioritetai: gimnazijos mokinių mokymo(si) pasiekimų stiprinimas, gerinam mokinių pažangos pastovumą pamokoje bei gimnazijos bendruomenės narių veikimo kartu išlaikymas ir stiprinimas.

3. Mokymosi rezultatai:

- Mokymosi vidurkis:

Mokslo metai	5 – 8 kl.	IG-IIG (9–10) kl.	IIIG-IVG(11– 12) kl.	Bendras
2015-2016 m. m.	8,3	7,6	7,5	7,80
2016-2017 m. m.	8,4	7,7	7,5	7,87
2017-2018 m. m.	8,4	7,8	7,6	7,93
2018-2019 m. m.	8,3	7,9	7,6	7,93
2019-2020 m. m.	8,2	8,0	7,6	7,93

- Praleista pamokų* viename mokiniui :

Mokslo metai	1-4 kl.	5 – 8 kl.	IG-IIG (9–10) kl.	IIIG-IVG(11–12) kl.	Bendras
2015-2016 m. m.	32,2	51,0	66,5	63,1	53,2
2016-2017 m. m.	51,1	63,1	77,4	68,1	64,9
2017-2018 m. m.	24,0	89,1	127	134	93,5
2018-2019 m. m.	54,1	64,9	95	91	76,3
2019-2020 m. m.	39,0	43,7	63,0	91,0	59,2

*praleistos pamokos dėl ligos ir kitų priežasčių (pateisintos);

- Valstybinių egzaminų pasirinkimas 2016 – 2020 m.

Metai	Kandidatų skaičius	Valstybinius egzaminus rinkosi		Laikyta valstybinių egzaminų	
		skaičius	proc.	iš viso	tenka 1 mokiniui
2016 metai	56	55	98,2	163	2,9
2017 metai	46	44	95,7	133	2,9
2018 metai	63	61	96,8	206	3,3
2019 metai	55	51	92,7	191	3,7
2020 metai	45	43	95,6	133	3,1

- Valstybinių brandos egzaminų rezultatai:

Metai	Kandidatų skaičius	Išlaikyta VBE		Pasiekimų lygmenys (aukštesnysis lygmuo- 86-100 balai; pagrindinis lygmuo – 36-85 balai)			
		iš viso	tenka 1 mokiniui	Pagrindinis lygmuo		Aukštesnysis lygmuo	
				skaičius	proc.	skaičius	proc.
2016 metai	56	159	2,84	86	54,1 proc.	24	15,1 proc.
2017 metai	46	133	2,9	67	50,4 proc.	23	17,3 proc.
2018 metai	63	202	3,2	96	48,0 proc.	41	20,0 proc.
2019 metai	55	189	3,4	100	53,8 proc.	27	14,5 proc.
2020 metai	45	132	2,9	58	38,7 proc.	38	23,3 proc.

Dalyko egzaminas	laikė	išlaikė		Pagrindinis pasiekimų lygmuo		Aukštesnysis pasiekimų lygmuo	
	skaičius	skaičius	proc.	skaičius	proc.	skaičius	proc.
Lietuvių kalba ir literatūra	27	27	100	13	48,2	8	29,6

Užsienio kalba (anglų)	34	34	100	15	44,1	16	47,1
Užsienio kalba (rusų)	12	12	100	6	50	6	50
Matematika	27	27	100	7	25,9	2	7,4
Informacinės technologijos	3	3	100	1	33,3	0	0
Istorija	13	13	100	9	69,2	2	15,4
Geografija	6	6	100	5	83,3	0	0
Biologija	6	6	100	2	33,3	3	50
Chemija	2	2	100	0	0	0	0
Fizika	3	2	66,67	0	0	1	33,3
Iš viso	133	132	99,25	58	38,7	38	23,3

• Gimnazijos mokinių (VPG) valstybinių brandos egzaminų palyginimas su Lietuvos, Bendrojo lavinimo vidurinėmis mokyklomis (BLVM) , Vilniaus rajono (VR) rezultatais:

Pasiekimų lygis	Lietuva	BLVM	VR	VPG
Patenkinamas	28,2 proc.	27,4 proc.	35,0 proc.	35,4 proc.
Pagrindinis	46,8 proc.	47,3 proc.	40,3 proc.	38,7 proc.
Aukštesnysis	19,0 proc.	17,1 proc.	12,9 proc.	23,3 proc.

• Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai (2019/2018 m., 2020 nebuvo organizuotas PUPP):

Dalykai	laikė	Išlaikė (4-10)		Rezultatų vidurkis	Kokybės proc. (7-10)
	skaičius	skaičius	proc.		
Lietuvių k. ir literatūra	33/45	29/41	87,9/91,1	6.2/6,11	45,5/46,7
Lietuvių k. ir literatūra*	11/13	10/80	90,9/61,5	4.6/4,15	0,0/7,7
Lenkų gimtoji kalba	11/13	11/13	100/100	7.6/7,15	82,0/69,2
Matematika	44/58	35/43	79,6/74,1	5.8/5,26	45,5/34,5
Bendras rezultatas		85/105	89,9/81,4	6,1/5,67	43.3/39,5

*mokosi lenkų mokomąją kalbą

4. Tolesnė 2020m. abiturientų veikla:

Tęsia mokslus aukštosiose kitose mokyklose			Pasirinko darbinę veiklą	Tarnauja Lietuvos kariuomenėje	Išvyko į užsienį
Universitetuose	Kolegijose	Kitos			
24 (53,3 proc.)	10 (22,2 proc.)	4 (8,9 proc.)	4 (8,9 proc.)	-	1 (2,2 proc.)

GIMNAZIJS MOKINIŲ IR MOKYTOJŲ PASIEKIMAI

Akademiniai pasiekimai (dalykinės olimpiados):

- Nacionalinė teisės žinių olimpiada, pateko į II-ąją olimpiados etapą, E. Marcinkevičiūtė (IIIGb), (vyko internetinėje platformoje).
- Lietuvos mokinių biologijos olimpiados II etapas, IIGb kl. mokinys Ričardas Glambickis - II vieta, mokytoja J. Šibirkštė.
- Lietuvos mokinių chemijos olimpiados II etapas, IIIGf kl. mokinė Anastasija Šugalskaja - III vieta, mokytoja I. Babinska.
- Respublikinė dailės olimpiada „Lietuvos raudonoji knyga“ gruodžio 4 d. padėkos raštas ON -LAIN – IIGf Darija Makievič. Mokytoja S. Butar.
- Biologijos valstybinis brandos egzaminas, Martynas Mikučionis IVGb kl. mokinys -100 balų, mokytoja S. Orlakienė.
- Užsienio (rusų) kalbos VBE rezultatai: 1 mokinys gavo 100 balų, paruošė rusų kalbos vyr. mokytoja Tatjana Žilinskienė.
- Informatikos olimpiada II etapas (rajonas), Vitalij Jarmolovič III, Gf kl. mok – 2 vieta rajone, mokytoja A. Špakauskienė, Ričardas Gembickij IIIGb kl. mok – 3 vieta rajone, mokytoja A. Špakauskienė
- Vilniaus r. dailės olimpiada. Kovo 4 d. „Grand Prix “- IIGf kl. Mokinė Darija Makievič. Mokytoja – S. Butar
- Lenkų kalbos ir literatūros rajoninė olimpiada, 2020-02-04/05, Agata Parvicka - IVGf kl. mokinė užėmė II vieta, paruošė lenkų kalbos vyr. mokytoja Lilija Žigo
- Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada. Rajoninis etapas. M. Mikučionis, IVGb kl. II vieta (mokytoja G. Rusilienė).
- Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada. Rajoninis etapas. L. Radeckaja IIGa kl. III vieta (mokytoja J. Dudutienė).
- „Mažoji“ matematikos olimpiada, Augustė Sarapinaitė 8a kl. mok. – I vieta rajone, mokytoja L. Kondrotaitė, Meda Baškytė 6b kl. mok. – 3 vieta rajone, mokytoja J. Miliauskienė, Emilija Rutkauskaitė 6b kl. mok. – 4 vieta rajone, mokytoja J. Miliauskienė.
- Lietuvių kalbos olimpiada tautinių mažumų mokyklų 9- 10 klasių mokiniams rajoninis etapas. IIGf kl. mokinė A. Beliak 7 vieta. Atstovaus Vilniaus rajonui respublikiniame etape. (mokytoja A. Ponamariova).

Pasiekimai projektuose:

- Tarptautinė DOFE apdovanojimų programa, kurią globoja Jungtinės karalystės Edinburgo hercogas, princas Filipas: dalyvauja 20 mokinių, be turimų 12 bronzinių apdovanojimų, 1 sidabro apdovanojimo, gimnazijos mokinė A. Minakovska (2020-09-24), iškovojo dar vieną bronzinį apdovanojimą. Koordinatorės kūno kultūros mokytoja I. Garnytė, anglų kalbos vyresnioji mokytoja J. Kivarienė;
- Prevencijos programa „Olweus“. Sėkmingai ir rezultatyviai (sumažėjo patyčių) dalyvauja visa mokykla, koordinatore direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Korotkovienė.
- Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta Laisvės gynėjų dienai, padėkos raštas, istorijos mokytojai.
- Padėka už dalyvavimą Vilniaus rajono mokinių kūrybinių darbų parodoje „Kalėdų dvasia“. mokinys T. Antropikas IIIG kl., mokytoja A. Dudutienė, mokinys D. Šnigirevič, 8 f kl., mokytoja J. Šibirkštė,

Pasiekimai konkursuose:

- Lenkijos tarptautinis vaikų piešinių konkursas „Gimtojo krašto medis“ Gruodžio 18 d. Dalyvavo pradinį klasių mokiniai: 1f kl. – Eva- Gabrielė Makutonovič, 2f – Diana Čerkasenko, Eldara Dondarovaitė. (Rezultatų dar nėra). Mokytoja S. Butar.
- Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“, Augustė Sarapinaitė 8a kl. mok. – I vieta rajone, mokytoja L. Kondrotaitė, Meda Baškytė 6b kl. mok. – 5 vieta rajone, mokytoja J. Miliauskienė, Ema Balčiūnaitė 6b kl. mok. – 8 vieta rajone, mokytoja J. Miliauskienė, Evelina Gželkaitė 6b kl. mok. – 8 vieta rajone, mokytoja J. Miliauskienė, Ingrida Mickevičiūtė 10b kl. mok. – 9 vieta rajone, mokytoja J. Miliauskienė.
- Respublikinis konkursas „Kompiuterinė Kalėdų pasaka“. Diplomai už dalyvavimą mokiniams: Emilija Korvin-Petrovskaja 7f, Mantas Aukštikalnis 6b, mokytojai Alinai Špakauskienei.
- Respublikinis konkursas „Žiemos fantazija“, Diplomai už dalyvavimą mokiniams: Emilija Korvin-Petrovskaja 7f, Mantas Aukštikalnis 6b, Maksim Duk 5b, Mindaugas Aukštikalnis 5b, mokytojoms: Alina Špakauskienei, Jelena Suruda.
- Respublikinis konkursas „Tavo žvilgsnis“. Kovo 17 d. Diplomas - IIGf Darija Makievič. Mokytoja S. Butar.
- Respublikinis vaikų piešinių konkursas. Gruodžio 10 d. Konkursas skirtas „Šv. Jono Pauliaus gimimo 100-mečiui“, Grand Prix – IIGf Darija Makievič. Mokytoja S. Butar.
- Anglų k. regioninis konkursas „Spelling Bee“, Amelija Leišytė-III vieta (V. Bosakienė, D. Šiniauskaitė, J. Vaiciulionis).
- Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkurso rajoninis etapas, Juventa Gavrilovaitė, 7a kl., padėkos raštas, mokytoja - Loreta Marcinkevičienė.
- Meninio skaitymo konkursas Vilniaus r. 2020- 01- 21 E. Marcinkevičiūtė I vieta, (mokytoja S. Čerkienė).
- Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkurso rajoninis etapas. 2020- 01- 27. Laimėta I vieta kompozicijų kategorijoje ir iškovota teisė atstovauti Vilniaus rajonui regioniniame ture (mokytojas V. Fijalkauskas).
- Meninio skaitymo konkursas Vilniaus r. 2020-01-22. 6b kl. mokinė M. Baškytė, III vietos laimėtoja (mokytoja J. Čiapienė).
- Rajoninis lietuvių kalbos konkursas „Raštingiausias ketvirtokas“, 2020-02-27, 4a klasės mokinys Vytas Norkevičius rajone užėmė III vietą. Mokinį paruošė Regina Urbonienė.
- IT konkurso „Bebras“ rezultatai 2020, Vilniaus rajone gerai pasirodė mokiniai, 12 klasė, Einartas Zacharevičius 3 vieta rajone, mokytoja A. Špakauskienei; Andrius Kartašovas 4 vieta rajone, mokytoja A. Špakauskienei; 9 klasė: Viktorija Jarmolovič 1 vieta rajone, mokytoja A. Špakauskienei, 7 klasė: Meda Baškytė 1 vieta rajone, mokytoja G. Rudienė, Ema Balčiūnaitė 2 vieta rajone, mokytoja G. Rudienė, 5 klasė Aistė Meilutė 3 vieta rajone, mokytoja J. Miliauskienė.
- Vilniaus r. Valčiūnų gimnazija, skaitovų konkursas „Poezijos šventė“ 2020-03-04, Aleksandra Moroz – II vieta, Parengė mokytoja Olga Gerasimovič, Emilija Pomedko – II vieta, parengė mokytoja Jadvyga Jakšto.
- Gimnazijos meninio skaitymo konkursas. 2020- 01- 27. Meninė kompozicija „Radio revoliucija“ I vieta. (mokytojas V. Fijalkauskas).
- Meninio skaitymo konkursas gimnazijoje 2020- 01- 21. E. Marcinkevičiūtė I vieta, D. Martynėnas II vieta, D. Turovskis III vieta (mokytoja S. Čerkienė).

- Meninio skaitymo konkurse gimnazijoje 2020-01-22. 6b kl. mokinė M. Baškytė, II vieta (mokytoja J. Čiapienė).
- Meninio skaitymo konkursas gimnazijoje 2020- 01- 21. IGa kl. mokinė A. Versekėnaitė (mokytoja G. Rusilienė).
- Meninio skaitymo konkurse gimnazijoje 2020-01-22. IIGf kl. mok. G. Daukševič III vieta, 5a kl. mokinsys L. Molevičius III vieta. (mokytoja A. Ponamariova).
- Meninio skaitymo konkurse gimnazijoje 2020-01-22. 7a kl. mokinė J. Gavrilovaitė II vieta. (mokytoja L. Marcinkevičienė).
- Vilniaus r. Pagirių gimnazija, matematikos konkursas „Matematikos riešutas“ 2020-01-29, Korneliuš Baraškevič - III vieta, Dominik Abramčik - III vieta, parengė mokytoja Jadvyga Jakšto; Robertas Grudinskis – II vieta, Osvald Bobrovski – padėkos raštas, parengė mokytoja Danuta Ustilo.
- Edukacinis lietuvių kalbos ir literatūros konkursas „Olympis 2020-Rudens sesija“. K. Voverytė, 7a kl. mok, II laipsnio diplomas (mokytoja J. Dudutienė).
- Edukacinis lietuvių kalbos konkursas „Olympis 2020-Pavasario sesija“. Aleksandra Moroz Agata Gaidulevič (2f) – I laipsnio diplomai, parengė mokytoja Gražina Stepanova.
- Edukacinis anglų kalbos konkursas „Olympis 2020-Pavasario sesija“. Agata Gaidulevič – Medalis, Aleksandra Moroz – I laipsnio diplomas, Agata Kananovič – III laipsnio diplomas (2f), Emanuel Leon Makutonovič – I laipsnio diplomas (3f), parengė mokytoja Joana Markovskaja.
- Edukacinis matematikos konkursas „Olympis 2020-Pavasario sesija“, Karol Gerasimovič (1f)– I laipsnio diplomas, parengė mokytoja Liudmila Rynkevič; Agata Gaidulevič – Medalis, Aleksandra Moroz – I laipsnio diplomas, Agata Kananovič – I laipsnio diplomas (2f), parengė mokytoja Olga Gerasimovič; Patrik Abramčik – Medalis, Emanuel Leon Makutonovič – Medalis, Bernard Michalevič – II laipsnio diplomas (3f), parengė mokytoja Jadvyga Jakšto.
- Edukacinis pasaulio pažinimo konkursas „Olympis 2020-Pavasario sesija“, Karol Gerasimovič – I laipsnio diplomas (1f), mokytoja Liudmila Rynkevič; Aleksandra Moroz, Agata Kananovič, Agata Gaidulevič – I laipsnio diplomai (2f), parengė mokytoja Olga Gerasimovič, Greta, Patrik Abramčik, Emanuel Leon Makutonovič, Osvald Michalovskij – I laipsnio diplomai (3f), parengė mokytoja Jadvyga Jakšto.
- Edukacinis informacinių technologijų konkursas „Olympis 2020-Pavasario sesija“ Karol Gerasimovič – I laipsnio diplomas (1f), parengė mokytoja Liudmila Rynkevič; Agata Kananovič, Agata Gaidulevič, Aleksandra Moroz – I laipsnio diplomai (2f), parengė mokytoja Olga Gerasimovič; Patrik Abramčik, Emanuel Leon Makutonovič (3f)– I laipsnio diplomai, parengė mokytoja Jadvyga Jakšto; Aneta Stankevič, Milena Melčenkova – II laipsnio diplomai (4f), parengė mokytoja Danuta Ustilo.
- Edukacinis lietuvių kalbos konkursas „Olympis 2020 - Rudens sesija“, Eva Gabriela Makutonovič, Paulina Ševčuk – I laipsnio diplomai, Oliver Januševski – II laipsnio diplomas (1f), parengė mokytoja Alina Ponamariova; Milana Kaškevičiūtė, Uršula Špakovska, Agata Gaidulevič – I laipsnio diplomai, Agata Kananovič, Edgaras Sadovskis – II laipsnio diplomai (3f), parengė mokytoja Gražina Stepanova; Emanuel Leon Makutonovič, Emilija Pomedko – I laipsnio diplomai (4f), parengė mokytoja Gražina Stepanova.
- Edukacinis anglų kalbos konkursas „Olympis 2020-Rudens sesija“ Karol Gerasimovič – medalis (2f), parengė mokytoja Joana Markovskaja; Milana Kaškevičiūtė, Agata Gaidulevič, Edgaras Sadovskis, Uršula Špakovska, Agata Kananovič – I laipsnio diplomai (3f), parengė

mokytoja Joana Markovskaja; Bernard Michalevič, Emanuel Leon Makutonovič – I laipsnio diplomai, Emilija Pomedko – II laipsnio diplomas, parengė mokytoja Joana Markovskaja.

- Edukacinis matematikos konkursas „Olympis 2020-Rudens sesija“, Eva Gabriela Makutonovič – Medalis, Oliver Januševski – Medalis, Dominika Stachovič, Milana Jutkevič, Patricija Ginevič, Maksim Vaskan – I laipsnio diplomai, Dominika Urbanovič, Paulina Ševčuk – II laipsnio diplomas (1f), parengė mokytoja Danuta Ustilo; Karol Gerasimovič – I laipsnio diplomas (2f), parengė mokytoja Liudmila Rynkevič; Agata Gaidulevič, Uršula Špakovska – I laipsnio diplomai, Milana Kaškevičiūtė, Edgaras Sadovskis, Agata Kananovič – II laipsnio diplomai, Patryk Levanovičius – III laipsnio diplomai (3f), parengė mokytoja Olga Gerasimovič; Emanuel Leon Makutonovič – I laipsnio diplomas, Daniel Ševel, Patrik Abramčik – II laipsnio diplomai (4f), parengė mokytoja Jadvyga Jakšto.

- Edukacinis pasaulio pažinimo konkursas „Olympis 2020-Rudens sesija“, Patricija Ginevič, Eva, Gabriela Makutonovič, Oliver Januševski, Paulina Ševčuk, Dominika Stachovič – I laipsnio diplomai (1f), parengė mokytoja Danuta Ustilo; Karol Gerasimovič – I laipsnio diplomas (2f), parengė mokytoja Liudmila Rynkevič, Uršula Špakovska, Agata Kananovič, Milana, Kaškevičiūtė, Agata Gaidulevič, Edvin Stachovič, Edgaras Sadovskis - I laipsnio diplomai (3f), parengė mokytoja Olga Gerasimovič; Osvald Michalovskij, Emanuel Leon Makutonovič, Emilija Pomedko, Patrik Abramčik, Greta Paškel – I laipsnio diplomai, Bernard Michalevič – II laipsnio diplomai (4f), parengė mokytoja Jadvyga Jakšto.

- Edukacinis informacinių technologijų konkursas „Olympis 2020-Rudens sesija“, Eva Gabriela Makutonovič – Medalis, Patricija Ginevič, Oliver Januševski, Paulina Ševčuk – II laipsnio diplomai (1f), parengė mokytoja Danuta Ustilo; 2f, Karol Gerasimovič – I laipsnio diplomas, parengė mokytoja Liudmila Rynkevič; 3f, Agata Kananovič, Edvin Stachovič, Patryk Levanovičius – I laipsnio diplomai, parengė mokytoja Olga Gerasimovič; 4f, Emanuel Leon Makutonovič – Medalis, Greta Paškel – I laipsnio diplomas, Bernard Michalevič – II laipsnio diplomas, Gabriel Chaninovič – III laipsnio dilomas, parengė mokytoja Jadvyga Jakšto.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Luka Kivaraitė I laipsnio diplomas mokytoja K. Stankevič

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Austėja Pukinskaitė I laipsnio diplomas mokytoja L. Labžentienė.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Agata Gaidulevič I laipsnio diplomas mokytoja J.Markovskaja.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Ažuolas Norkevičius I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Aivaras Pieviškis I laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Domas Valentukevičius I laipsnio diplomas mokytoja L. Labžentienė.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Ieva Zavadskytė I laipsnio diplomas mokytoja J.Markovskaja.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Aleksandra Moroz I laipsnio diplomas mokytoja J.Markovskaja.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Jorūnė Zaičėnkovaitė I laipsnio diplomas mokytoja D.Šiniauskaitė.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Dovilė Šventickaitė I laipsnio diplomas mokytoja D.Šiniauskaitė.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Aronas Kripas I laipsnio diplomas mokytoja Joana Vaiciulionis.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Elina Ustinovaitė I laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Emanuel Leon Makutonovič I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Elija Bistrickaitė I laipsnio diplomas mokytoja K. Stankevič.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Ignas Pukinskas I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Emilis Gric I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Vytas Norkevičius I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Austėja Marčiukaitytė I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Greta Radatavičiūtė I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Miglė Ruzgytė I laipsnio diplomas J. Vaiciulionis
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Aurėja Juškaitė I laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Arminas Meškauskas I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Laura Vaičiūnaitė I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Evelina Lygutaitė I laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Rūta Matulevičiūtė I laipsnio diplomas mokytoja L. Labžentienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Joelis Žilinskas I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Viltė Raščiauskaitė I laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Adomas Vyskupaitis II laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Edvardas Kuklis II laipsnio diplomas.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Ignas Kavaliauskas II laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Antanas Vyskupaitis II laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Ernestas Daškevičius II laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Kamilė Balkytė II laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Auksė Antanėnaitė II laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Arijus Daunoravičius II laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Edwin Jalovik II laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Krystyna Ambros II laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Agata Kananovič III laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Karolina Voverytė III laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- pavasario sesija“ Greta Valiuk III laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Luka Kivaraitė I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Austėja Pukinskaitė I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Agata Gaidulevič I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens- sesija“ Kristupas Butkus I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Aivaras Pieviškis I laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Domas Valentukevičius I laipsnio diplomas mokytoja J. Vaiciulionis.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Ieva Zavadskytė I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 – rudens sesija“ Klemensas Gorkovčiukas I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Jorūnė Zaičėnkovaitė I laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Dovilė Šventickaitė I laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 – rudens sesija“ Goda Lukoševičiūtė I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Elina Ustinovaitė I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Emanuel Leon Makutonovič I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Elija Bistrickaitė I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 - rudens sesija“ Darius Minkauskas I laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 – rudens sesija“ Lukas Zavadskis I laipsnio diplomas mokytoja Edita Rumbutė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Daniel Novik I laipsnio diplomas mokytoja E. Rumbutė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Karol Gerasimovič I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Dorotė Vaznevičiūtė I laipsnio diplomas mokytoja Edita Rumbutė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Jokūbas Jakutis I laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Julius Šibirkštis I laipsnio diplomas mokytoja E. Rumbutė.

- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Eleonora Sinkovska I laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Milana Kaškevičiūtė I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Adomas Vozgirdas I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Edgaras Sadovskis I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Tautvydas Siniauskas I laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Uršula Špakovska I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Agata Kananovič I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Tadas Minkauskas I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Bernard Michalevič I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Martin Kisel I laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Evelina Lygutaitė I laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Rūta Matulevičiūtė II laipsnio diplomas mokytoja Edita Rumbutė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Karolina Voverytė I laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Damian Karalkevič I laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Adomas Vyskupaitis II laipsnio diplomas mokytoja D. Šiniauskaitė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Emilija Pomedko II laipsnio diplomas mokytoja J. Markovskaja.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Naglis Vainickis II laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Edvardas Gradeckas II laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Dovydas Ovsianik II laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020 rudens sesija“ Oskar Urinovič II laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Edwin Jalovik II laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Karolina Aksionova II laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.
- Edukacinis konkursas „Olympis 2020- rudens sesija“ Greta Valiuk III laipsnio diplomas mokytoja J. Kivarienė.

Sportiniai laimėjimai:

- Lietuvos mokyklų žaidynių Vilniaus r. šachmatų finalinės varžybos, 2020-01-23, I vieta, T. Minkauskas, G. Taraškevičius, O. Fedosiukas, S. Klimenčuk, mokytoja I. Garnytė.

- Lietuvos mokyklų žaidynių Vilniaus r. šachmatų finalinės varžybos, 2020-01-24, III vieta, M. Rudytė, D. Martynėnas, L. Monkevičius, R. Rudzinski, mokytoja I. Garnytė.
 - Lietuvos mokyklų žaidynių Tarpzoninės krepšinio varžybos, 3x3 berniukai 2020- 01-10, II vieta, Aurimas Bosakas, Deivydas Arlauskas, Daniel Chaninovič, Mantas Peseckas, fizinio ugdymo mokytojas Z. Leganovič.
 - Lietuvos mokyklų žaidynių Tarpzoninės krepšinio varžybos, 3x3 mergaitės 2020- 01-10, III vieta, Adelė Kuldoša, Gabrielė Kirėjėva, Orinta Akstinaitė, Amelija Leišytė, fizinio ugdymo mokytojas Z. Leganovič.
-

TRADICINIAI GIMNAZIJOS RENGINIAI

- Mokslo ir žinių dienos šventė (kitas formatas);
 - Mokytojų dienos renginiai;
 - Gimnazistų diena;
 - Penktokų atėjimo šventė (perkelta į saugesnį laikotarpį);
 - Valstybinių švenčių (Sausio 13-osios, Vasario 16-osios, Kovo 11-osios, Liepos 6-osios) paminėjimo renginiai;
 - Adventiniai skaitymai (nuotoliniai);
 - Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė (kitoks formatas klasėse);
 - Kolektyvo „Džangas“ gimtadienio šventė
 - Šimtadienis;
 - Užgavėnės ir Kaziuko mugė;
 - Paskutinio skambučio šventė (nuotolinės šventės organizavimo patirtis);
 - Brandos atestatų įteikimo ceremonija;
 - Prevenciniai renginiai ir akcijos;
 - Nepamokinio ugdymo programų mugė (nuotolinė);
 - Dalykų savaitės (nuotolinio ugdymo patirtis);
 - Kūrybinių netradicinių pamokų ciklas „Pagauk sėkmę“;
 - Atvirų durų dienos (kitas formatas individualūs ir tiksliniai pokalbiai).
-

2020 M. GIMNAZIJS VEIKLŲ ĮSIVERTINIMO IŠVADOS

Didžiausi (nurodytos) veiklos privalumai	Didžiausi (nurodytos) veiklos trūkumai	Tobulinti pasirinkti veiklos aspektai
Metodinis darbas		
Nuosekliai vykdoma brandos egzaminų, baigiamųjų kontrolinių darbų kokybinė analizė ir rezultatų pristatymas. Tradicinės integruotų pamokų dienos išbandė naujus formatus, t.y. jo vyksta ne tik kontaktiniu bet ir nuotoliniu būdais. Mokytojai paveikiai bendradarbiauja, mokosi vieni iš kitų. Metodinė praktinė konferencija-įrodymas, kad veikiamė kartu, nes tikslingai ir efektyviai vyko mokymai ir pasidalijimas patirtimi 6 kūrybinėse dirbtuvėse. Mokytojai įgijo reikiamų kompetencijų bei padidino savo kvalifikacijos tobulinimo dienų skaičių, nes veiklos vyko pagal iš anksto akredituotą programą. Toliau lyderiaujame Vilniaus rajono mokyklų tarpe ir aktyviai dalijamės patirtimi su regiono mokyklų kolegomis. Pasitikėjimas ir lyderystė užtikrina trims gimnazijos mokytojams tarpt. Vilniaus r. Metodinės tarybos nariais.	Mokinių asmeninės pažangos fiksavimas dažnai formalus, mokinio ir mokytojo dialogas vertinant yra nepakankamas. Kultūros paso galimybės išnaudojamos nepilnai. Dėl pandemijos netradicinių pamokų, kurios vyksta už mokyklos ribų, universitetuose, laboratorijose, muziejuose, verslo įmonėse organizavimas buvo komplikotas, o kartais tiesiog neišnaudotas, dėl pernelyg mokytojų didelio krūvio rengiantis pamokoms, vertinat mokinių darbus.	Tobulinti mokytojų dalykines ir skaitmeninio turinio rengimo, panaudojimo kompetencijas, kurių reikia organizuojant nuotolinį, mišrų, kontaktinį mokinių ugdymą. Stiprinti kolegiškumą dalinantis efektyviomis nuotolinio ugdymo patirtimis. Paskatinti mokytojus lyderystei, ypač asmeninio mokytojo meistriskumo bei sklaidos srityse. Įgyvendinti mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo pagalbos teikimo tvarkos nuostatas.
Vaiko gerovės komisija		
Gimnazijoje toliau sėkmingai diegiama Olweus programos kokybės užtikrinimo sistema (OPKUS). Skatiname gimnazijos mokinius dalyvauti įvairiose savanorystės veiklose. Organizuojama tinkama prevencinė veikla: sėkmingai vykdomi socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimai, prevencinės pamokėlės, paveiki veiksmo	Išlieka problematiškas specialiųjų poreikių mokinių ugdymas (si) pamokų metu, (įvairaus sunkumo užduočių pasirinkimas), teikiamos pagalbos mokiniams kokybė ir kiekybė, turintiems psichologinių (asmenybinių/emocinių) problemų. Mokytojams trūksta įgūdžių konfliktų sprendimo klausimuose (mediacinė veikla).	Dėmesį skirti lankomumo, vėlavimo į pamokas prevencijai. Nuolat stebėti mokinius, kurie praleidžia pamokas be pateisinamos priežasties, operatyviai informuoti šių mokinių tėvus, kviestis tėvus į gimnaziją, siekiant išsiaiškinti mokinių nelankymo priežastis, nepagerėjus situacijai informuoti VTAS. Bendradarbiauti su mokytojais dalykininkais, klasės vadovų MMG, siekiant vykdyti

savaitė „Savaitė be patyčių“, akcija „Nerūkymo diena“, „Tolerancijos diena“ ir kt. Pradinių klasių mokytojams tikslingai vykdomos supervizijos, analizuojamos aktualios situacijos, pateiktos rekomendacijos. Tinkamos veiklos, skirtos specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams: logopedines pratybas lankantys mokiniai gerai pasirodė respublikiniame ilgalaikiame prevenciniame projekte „Žaidimai moko“. Pagal būtinybę vykdytas praktinis užsiėmimas pradinių klasių mokytojams „Disleksija, disgrafija. Pagalba mokiniui pamokoje“ palengvino mokytojo pamokos planavimą. Vykusios netradicinės integruotos logopedinės pamokos“ Veiksmas žodis kitaip“, „ Abécédé“, „ Abécédés takeliu į vasarą“ atskleidė poreikių turinčių mokinių galimybes. Logopedines pratybas lankantys mokiniai sėkmingai dalyvavo respublikiniame garsinės analizės konkurse „Paraidžiui“, tarptautinėje kūrybinių darbų fotografijų parodoje „ Pučiu ir kuriu“, tarptautinėje kūrybinių atvirukų virtualioje parodoje SUP vaikams „Laiškas mano svajonei. Konkursai lavina mokinius, suteikia jiems pasitikėjimo. Teikiamos reikalingos ir rezultatyvios švietimo pagalbos specialistų individualios konsultacijos mokiniams, tėvams bei mokytojams.		lankomumo prevenciją, teikti specialistų pagalbą, konsultacijas, spęsti iškilusias problemas. Įtraukti SUP mokinius į gimnazijos renginius, skatinti šių mokinių saviraišką, atkreipti dėmesį į SUP mokinius, planuojant pamoką. Psichologinės pagalbos teikimas: efektyviau dirbti su mokiniais, kurie turi psichologinių problemų (asmenybinių/emocinių). Mediacinė veikla (kūrybiškas konfliktų (ginčų) sprendimas): šiomis temomis gimnazijoje organizuoti seminarus (kviestis specialistus, lektorius); Tėvų švietimas: paskaitų, užsiėmimų organizavimas, švietimo pagalbos specialistų rekomendacijų teikimas.
Nemokamo maitinimo organizavimas		
2020 m. sausio – birželio mėn. nemokamai maitinami	Dalis mokinių, kai mokėsi įprastu kontaktiniu būdu	Nuolat stebėti nemokamo maitinimo organizavimą bei

buvo 61 priešmokyklinio ugdymo bei 1-12 kl. mokinys, rugsėjo – gruodžio mėn. - 136 mokiniai. Tvarkingai ir sistemingai pildomas SPIS sistemoje mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalas ir pateikiamas Vilniaus r. savivaldybės buhalterijos skyriui. Prasidėjus nuotoliniam ugdymui, nuo 2020 m. kovo 13 d., lapkričio-gruodžio mėn. priešmokyklinio ugdymo, 1-12 kl. nemokamai maitinamiems (pusryčiai, pietūs) ugdytiniais buvo skirti sausi maisto daaviniai. Įvertinus daviniui skiriamos sumos dydžius (1 dienos pusryčių kaina priešmokyklinio ugdymo, 1-4 kl. mokiniams – 0,80€, pietų - priešmokyklinio ugdymo, 1-4 kl. mokiniams – 1,75€, 5-12 kl. mokiniams – 1,89€), gimnazijos valgyklos vedėjos, socialinių pedagogų dėka pavyko suformuoti pilnavertei vaikų mitybai (mėsa, pieno produktai, kt.) maisto krepšelius. Lėšos panaudotos pilnai ir paveikiai. Maisto davinius gavo 61 priešmokyklinio ugdymo, 1-12 kl. mokinys (kovo-birželio mėn.), 29 mokiniai 5-12 kl. (lapkričio mėn.), 37 1abc kl. mokiniai ir 29 5-12 kl. mokiniai, iš viso 66 mokiniai (gruodžio mėn.). Buvo tobulinama maitinimo valgykloje tvarkos ir grafikas, atsižvelgiant į gimnazijos aplinkų galimybes, mokymo(si) poreikius ir situacijas, pamokų tvarkaraščius.	nevalgė jiems skirtų nemokamų pietų dėl įvairių priežasčių: nepatiko meniu, pritrūkdavo laiko, netiko maitinimo valgykloje grafikas ir kt.	vykdymą. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, Pagirių seniūnija, mokinių tėvais (globėjais). Skatinti klasių vadovų bendradarbiavimą su nemokamo maitinimo organizavimo grupe, socialine pedagoge, valgyklos vedėja. Bendradarbiaudama su mokinių tėvais (globėjais) ieškoti priežasčių dėl kurių, dalis mokinių atsisako valgyti nemokamai.
---	---	---

Gimnazijos bendruomenės narių sveikatinimas		
Gimnazija yra Lietuvos sveikata stiprinančių mokyklų tarpe, todėl vyksta įdomios, naudingos bendruomenės narių svaikatai palaikyti ir užtikrinti, veiklos. 2020 m. mokiniai (1-12 kl.) aktyviai dalyvavo sveikatinimo projektuose, vyko integruotos pamokos, projektinės veiklos, kurios skatino mokinius sveikiau maitintis, vartoti daugiau vaisių, daržovių, aktyviai gyventi, skirti didesnę dėmesį individualiam fiziniam aktyvumui. Gimnazijos pradinių klasių mokiniai, Keturiasdešimt Totorių pagrindinio ugdymo skyriaus ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus ugdytiniai dalyvauja ES paramos programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ (sausio-gegužės mėn. 323 mok., rugsėjo - gruodžio mėn. 333 mok.). Programos „Pienas vaikams“ dalyviai gauna pieną, jo produktus (jogurtus, sūrio lazdeles), programos „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ dalyviai gauna obuolius, morkas, obuolių sultis. Bendradarbiaujant atsakingiems asmenims (socialinės pedagogės, valgyklos vedėja, mokytojos) vyksta tikslinės sveikos mitybos skatinimo veiklos. Ypač stiprinamas pasitikėjimas gimnazija, sėkmingai vykdant išdalytų produktų apskaitą (žurnalas	Trūksta tikslinių programų vykdymo efektyvumo ir sklaidos, nes dažnai pradinukai nenoriai valgo pieno produktus, ypač vaisius (pvz. obuolius). Kartais sveikatinimo renginiai tampa formalūs, trūksta visiems proceso dalyviams atkaklumo, sąmoningumo. Visuomenės sveikatos specialistė nėra dažna sveikatinimo projektų dalyvė, trūksta iniciatyvų dėl aktyvios mokyklos vardo suteikimo galimybės. Reikia atkreipti dėmesį į mankštos kokybę, t.y. patys mokytojai turi išmokyti mokinius taisyklingos pramankštos atlikimo, paskatinti visus pradinių klasių mokytojus sudominti savo ugdytinius mankšta. Aktuali problema dėl didesnio mokytojų įsijungimo, požiūrio į sveikatinimo aktualijas, gebėjimo integruotis prie besikeičiančio pasaulio.	Gimnazijos veiklose fiksuoti sveikatinimo renginius, tobulinti jų formatus, sklaidą. Trečią fizinio ugdymo pamoką ne tik 1-4 kl., bet ir 5-7 kl. skirti sveikatinimui lauke. Parengti tokių pamokų rekomendacijas ir įpareigoti pradinių klasių bei fizinio ugdymo, šokio mokytojus, pasiūlyti fizinio aktyvumo pamokų formas. Susitarti mokytojams dalykininkams tarpusavyje, kad 1-8 klasėse dirbantys mokytojai nors vieną kartą per mėnesį organizuotų dalykinę pamoką lauke.

tiekiėjams UAB „Vaisiai Jums“ ir AB „Žemaitijos pienas“, pažymos dėl faktiškai lankiusių vaikų skaičiaus pagal elektroninį Tamo dienyną). Paveiki standų, akcijų (pvz. „Vasaris sveikinimo meniu“), pamokų, tarpdalykinės integracijos, projektų įtaka mokinių tikslingoms veikloms. Išskirtiniai ir kryptingi sveikatinimo proceso renginiai (visuomenės sveikatos specialistės paskaitos (4-5 kl. mokinimas), piešinių parodos (pvz. Vaisių ir daržovių kraitelė" (1-4 kl.), „Mitybos piramidė“ (1 kl.), klasės valandėlių (1-4 kl., kt.), audio pasakojimai, edukacinio filmo aptarimas, diskusijos, pokalbiai, integruotos pamokos apie mitybos piramidę, sveikus pusryčius, apie bites ir jų produktus, kitos aktualijos) iš dalies padėjo įgyvendinti gimnazijos narių sveikatinimo misiją. Būtina ir aktuali projektinė veikla (pvz. „Sveiki pusryčiai“ (3 kl.), „Kodėl valgome, ką valgome?“ (4 kl.), „Cukraus kiekis maisto produktuose“ (8 kl.), „Svorio problemos ir mitybos sutrikimai“ (IG kl.), „Tinkama arba subalansuota mityba“ (IVG kl., kt.). sveikatinimo ypatingoji misijos dalis. Integruotas fizinio ugdymo, technologijų, IT, biologijos ir šokio I-IIIG klasių mokinių projektas "Sveikatingumo link" (projekto koordinatore R. Leganovič) - mūsų stiprybė, ypač pandemijos metu, nes trūkstant		
--	--	--

motyvacijos ir esant kitiems negatyviems aplinkos ir gyvenimo poveikiams, išryškėjo poreikis dėl sveikos mitybos (paskaitų ciklas I-II kl. mok. R. Leganovič), fizinio ir emocinio aktyvumo. Mokinių atsiskaitomieji darbai sveikos gyvensenos temomis, integruojant technologijas, IKT (asmeninių tinklaraščių rengimas) pagerino asmenines daugumos mokinių pažinimo, mokėjimo mokytis kompetencijas. Naujovė-fizinio lavinimo pamokų metu visų srautų mokiniai, sporto salėje kartu atlieka pramankštą prieš pamoką-suaktyvino, motyvavo mokinius dienos veikloms. Įvykę, rezultatyvūs ir gerai įvertinti bendruomenės narių masiniai sveikatingumo renginiai (Rudens Sporto šventė, Solidarumo bei Virtualus bėgimai) paskatino ugdytinius, jų tėvelius, atskirais atvejais mokytojus planuoti ir domėti asmenine fizine ir emocine sveikata. Trečia fizinio ugdymo pamoka skirta sveikatinimui (1-4 kl. mokinių buvimas lauke, susitelkiant aktyviai veiklai, vaikščiojimui) skinasi kelią į 5-7 klasių mokinių fizinį ugdymą.		
Bibliotekos veikla		
Gimnazijos biblioteka teikia informaciją ir idėjas, kurios yra esminės sėkmingam ugdymuisi, informacijos ir žinių visuomenėje. Be pagrindinių veiklų (vadovėlių, grožinės literatūros fondų turtinimas, mokinių skatinimas skaityti	Per menkos nurašomų knygų ir leidinių apimtys. Nepakankamas dokumentų, reglamentuojančių gimnazijos bibliotekos veiklą, sutvarkymas. Nepatogus skaitytojų aptarnavimas vadovėliais, nes vadovėlių fondas nepatogioje	Tobulinti skaitytojų automatizuoto aptarnavimo MOBIS pagalba. Aktyvinti knygų ir leidinių anurąšmą. Nurašyti kiekvienais metais knygų bei leidinių už sumą skirtą buvusiems metams. Skaitymo skatinimo priemonių tobulinimas.

bei tinkamai naudotis įvairiais šaltiniais, pagalba mokytojams) sėkmingai organizuojamos akcijos, išvykos, renginiai. Per metus parengti 36 įdomūs ir informatyvūs stendai, skirti aktualioms valstybės datoms pažymėti, tradicinių mamos, tėvo dienos paminėjimų, poetų, iškilių šalies, pasaulio žmonių gyvenimo pavyzdžių, kt. aktualijų pristatymams. Tradicinis, įsimintinas renginys pradinių klasių mokiniams „Pažink biblioteką“, sėkminga edukacinė išvyka „Susipažinkime su Vilniaus r. mokyklų bibliotekų veikla“ bei tikslinė knygų paroda „Europos Sąjungos šalys ir kalbos“ populiariai biblioteką skaitytojų tarpe. Bibliotekos pasiekimai ir paslaugų įvairovė: • kryptingas bibliotekos fondo komplektavimas; • atnaujinta dešimt kompiuterinių darbo vietų. • didelė naujausios grožinės literatūros pasiūla; • sukomplektuoti pagal naujausias mokymo programas vadovėliai visiems mokymo dalykams; • spausdinimo ir kopijavimo paslaugos; • garso įrašų komplektavimas, perklausos galimybė.	aptarnavimui vietoje.	Papildyti bibliotekos fondą naujomis programinėmis knygomis. Tobulinti vadovėlių išdavimo, grąžinimo tvarkas. Spręsti skaitytojų aptarnavimo vadovėliais nepatogumus.
Nepamokinis ugdymas (NU)		
Gimnazijos nepamokinis ugdymas organizuojamas apibrėžtu tvarkos aprašu ir patvirtintu vykdomų NU programų registru. 2019-2020 m. m. • Būrelių skaičius (NVŠ)-30. Dalyvaujančių mokinių skaičius apie 484 (apie 63	Nuotolinis ugdymas išryškino problemas: NU vadovai laukia įprasto ugdymo ir delsia ieškoti naujų formų. Mokinius atbaido per ilgas „sėdėjimas“ prie kompiuterių, ypač po pamokų. Pritrūko aiškesnės sklaidos apie veiklas, ypač aiškesnio supratimo dėl ilgalaikės projektinės veiklos	Sustiprinti kolegialų ryši tarp NU vadovų, dalintis gerąja patirtimi dirbant nuotoliniu būdu. Keisti požiūrį į NU poreikį, organizavimo kokybę, atsakingai svarstant NU programas. Sudaryti NU ekspertų grupę, kuri peržiūrėtų NU organizavimo tvarkos aprašą, pateiktų rekomendacijas dėl tolesnio

proc.); • Muzikos studijos – 2 dainavimo studijos (lenkų k., lietuvių k.) bei etnokultūrinio ugdymo studija „Verpstelė“; • Šokių ansambliai – Šokių būrelis „Pašėlusi karta ir pramoginių šokių kolektyvas Džangas“; • Dramos būreliai – teatro studija „Faktas“ (katedų ir jaunimo grupės), teatrinės raiškos būrelis (lenkų k.); • Instrumentiniai ansambliai - kurėsi muzikavimo studija, dūdorių studija; • Sporto būreliai - 5 (krepšinis, kvadratas, stiprūs, drąsūs, vikrūs, lengvoji atletika, šachmatai); • Kita – 11 kito pobūdžio būrelių ir studijų, 20 nepamokinių projektų, 11 nepamokinių grupių įvairioms raiškoms ugdyti. Laikmetis padiktavo naujus iššūkius: didesnę dalį laiko nepamokinis vyko nuotoliniu būdu. Dauguma veiklų vadovų prisitaikė prie esamos padėties, surado įvairių raiškos būdų, kuriuos sėkmingai išnaudojo, organizuojant veiklas mokiniams. Mokiniai dažniausiai rinkosi tęstines neformalias (šokių, krepšinių, dainavimą, piešimą) veiklas. Pradinukai noriai tobulėjo savo klasės mokytojų organizuojamose veiklose. Tokių palankių programų skaičius siekia ~12). Siūlant NU programas, kreipėme dėmesį į mokinių pasiekimus ir programos tęstinumo galimybes, gimnazijos bendruomenės tradicijas, poreikius, lenkų bendruomenės planus.	organizavimo, struktūros. Dėl karantino neįvykusi programų mugė (gegužės mėn.), paskatino NU programų kokybės kritimą. Toliau stebimas mokinių (tėvų taip pat) „blaškymasis“ per veiklas, ypač akivaizdžios netinkamos tendencijos gimnazijos I-IV klasių mokinių specialiųjų poreikių mokinių pasirinkimuose ir veiklose, dienos užimtumo planavime. Pabrėžtinai ryškus mokinių veiklos planavimo trūkumas, todėl ryškėja motyvacijos trūkumas. Nuotolinis atvėrė veiklų po pamokų organizavimo galimybes, tačiau tai neišnaudota, dėl situacijos Lietuvoje neapibrėžtumo, uždelsto laukimo, kad viskas grįš į savo vėžes. Sumažėjo renginių, dalis jų persikėlė į virtualią erdvę. Dėl jų kokybės vertinimo nesusitarta, nes tai lyg laikina priemonė. Išliko sunkumai parengti tinkamą suderintą NU tvarkaraštį (arba kvieisti naujas veiklas, ypač sportines), nes didelis aktų ir sporto salių užimtumas. NU vadovų krūvio sistema, patalpų užimtumo aspektai, nuotolinio darbo galimybės, būdai, metodai įtakoja NU veiklų kokybę, organizavimą, mokinių poreikių tenkinimą. Dalis NU vadovų pastebi dirbtinai kuriamą konkurenciją tarp būrelių, juos vedančių mokytojų, nenoras bendradarbiauti, kolegų baimė kažką daryti kitaip ir įsileisti inovacijas į organizuojamus būrelius ir projektus.	mokinių raiškų, individualių gebėjimų ugdymo perspektyvų, ypač išryškinant ilgalaikių projektinių veiklų būtinybę, pastiprinat dalykinę pamoką. Patobulinti NU tvarkaraščio priežiūrą, nes išlieka aktualus erdvių užimtumo klausimas, mokinių grupių dydis. Sukurti NU programų mugės virtualų formatą, sukurti gimnazijos svetainėje, fc paskyroje „sieną“, kurie NU vadovai reklamuotų savo veiklas, skelbtų kvietimus. Rekomenduoti klasių vadovų MG pravesti mokymus dėl mokinių veiklos planavimo ypatumų. Tęsti paiešką naujų (gal ir neįprastų) veiklų vadovų Pagirių bendruomenėje bei išorėje. Surasti formatą, kai nors viena diena per metus būtų paskelbta būrelių diena, kurios metu įvairios nepamokinės veiklos, būtų organizuotos visiems mokiniams. Tokiu būdu galima sukviesti mokinius ir integruotų veiklų pagalba pristatyti NU galimybes, ypač apjungiant kontaktinio ir nuotolinio ugdymo galimybes.
---	--	---

Programų registre atsirado ilgalaikės projektinės veiklos (16), kurios orientuotos į veiklas ne pamokų metu, tačiau papildant pamokinę tiriamąją, kūrybinę veiklas. Veiklos organizuojamos pasirinktu laiku (neprisirišant prie pamokų tvarkaraščio), vienkartiniais/daugkartiniams užsiėmimams. Tradiciškai didelis entuziastų būrys dalyvauja šokių kolektyve „Džangas“, krepšinio būreliuose (mišrus ugdymo būdas), savo užsiėmimų formą sėkmingai surado teatro studija, dainavimo ir muzikavimo entuziastai. Per nuotolį stabiliai mokiniai ugdosi dailės studijoje „Teptuko namai“, pradinių klasių būreliai, projektinės veiklos. Mokinių tarybos veikla po pamokų orientuota į užimtumą. Nauja tarybos sudėtis, mokinių prezidentas dirba gerai: inicijuoja savitus renginius, turi bendravimo platformą, aktyviai reiškiasi per nuotolį, dalyvauja prevencijoje, akcijose, bendruomenės renginiuose.		
Vidaus įsivertinimas		
2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai- tvarkaraščių patogumas mokiniams. Gimnazijos dienotvarkė, planų išskaidymas mėnesiais, veiklų, renginių ir pamokų tvarkaraščiai sudaromi, atsižvelgiant į mokyklos ugdymo tikslus, mokymosi sudėtingumą (grupių formavimo ypatumus), atsižvelgiant įvairius mokymosi poreikius. Buvo pateiktas patogus mokiniams tvarkaraštis,	1.1.1. Asmenybės tapsmas - gyvenimo planavimas. Dauguma mokinių supranta išsilavinimo ir mokymosi vertę, turi tolesnio mokymosi siekių ir planų (3,5 įvertis-man svarbu mokytis). Tačiau mokykloje jie per mažai gauna suprantamos informacijos apie tolesnio mokymosi, profesijos pasirinkimo galimybes (2,9 įvertis mokinių ir tėvų). Ugdytiniais iš esmės trūksta supratimo, kad yra ne vienas gyvenimo įprasminimo būdas.	1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga - pažangos pastovumas pamokoje. Patobulinus asmeninės mokinių pažangos stebėjimą ir fiksavimą pamokoje, tinkamai įvertinus kasdienio pamokos planavimo aspektus (tikslėsnį mokymosi uždavinio siejimą su vertinimo kriterijais, ugdymo metodų apibrėžtumą ir tinkamumą, ypač nuotolinio mokymo metu), suteikti mokiniams asmeniškai susiplanuoti pažangos siekimo etapus, paskatinus suasmeninimą

kuriame dviejų savaitių ciklu nurodytos sinchroninės ir asinchroninės pamokos, dalykų pamokos pateiktos blokais, nes tai patogiu mokiniams, kai yra skirtos kelios savaitinės pamokos. Mokiniais ir tėvams suteikta galimybė saugiai dalyvauti pamokose, nes išlaikyta vaizdo pamokų norma per dieną. Mokiniai, jų tėvai, mokytojai patvirtino, kad tvarkaraščiai pasiteisino, buvo patogiu ir saugu taip dirbti visiems ugdymo proceso dalyviams, užtikrino mokinių pasiekimų ir pažangos tęstinumą.	Dauguma klaidingai supranta kasdieninės veiklos planavimo principus ir jos svarbą. Dažnas tokio gebėjimo net neturi. Ugdantis nuotoliniu būdu, tai akivaizdžia trukdo sėkmingai mokytis, nes, nes pritrūksta aiškių asmeninio gyvenimo scenarijaus detalių, o tikslų nebuvimas bei nemokėjimas jų koreguoti ir atnaujinti padidina įtampą, nervingumą, atskirais atvejais nusivylimą. Dažnas mokins nemoka susirasti, analizuoti ir vertinti informaciją apie pasaulio (taip pat ir darbo pasaulio) kaitos tendencijas, mokymosi ir veiklos galimybes. Karjeros (profesijos, darbinės ir visuomeninės veiklos) galimybių mokiniai beveik nesieja su ugdymosi galimybėmis. Asmeninės pažangos, veiklos planavimo neskatinimas, mažas dėmesys asmeninių pasiekimų interpretavimui, pirmiausia kliudo tikslingai ir pagrįstai pasirinkti ugdymosi sritis ir (ar) dalykus vyresnėse klasėse. Ypač to ryškus pavyzdys - tai per didelis individualaus ugdymosi plano pakeitimų skaičius.	mokymąsi. 2021 m. pabaigoje aptarti patobulinto asmeninės pažangos ir pasiekimų stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos suteikimo tvarkos aprašo nuostatų įtvirtiną realiuose ugdymo etapuose. Suorganizuoti kolegialaus bendravimo užsiėmimus MMG dėl mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo (sėkmės, klaidos, pastebėjimai). Matuojant ir fiksuojant asmeninę mokinių pažangą bei sekant pasiekimų pokyčius, šalia klasės vadovų veiklų ypač įsijungti mokytojams dalykininkams (pagal numatytą tvarkos aprašą). Paskatinti klasės vadovus su karjeros ugdymo mokytoja mokytis mokinius planuoti savo laiką, išskiriant teisingus prioritetus mokymuisi, laisvalaikiui, nepamokinei veiklai. (Žr. gimnazijos veiklos tobulinimo planas po išorės vertinimo).
2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius -pagalba mokiniui. Mokykloje aiškiai susitarta dėl paramos ar pagalbos teikimo mokiniams tvarkos (aprašai ir tvarkos . Kilus ugdymosi, psichologinių ar socialinių problemų bei grėsmių, mokiniai visuomet ir laiku sulaukia tinkamos pagalbos, ypač atsispindi karantino laikotarpiu, kai pasirūpinta techninėmis priemonėmis. Aktyvi V GK veikla, atspindi laiku suteiktos pagalbos mokiniui efektyvumą.	1.2.1 Mokinio pasiekimai ir pažanga - <i>pažangos pastovumas pamokoje.</i> Gimnazija palaipsniui tobulina individualios mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistemą: naujos redakcijos tvarkos aprašas dar tik svarstomas mokytojų metodinėse grupėse, o turimi rezultatai (VBE, bandomųjų darbų, mokinių metiniai pasiekimai) ir jų analizė vis dar lieka daugiau kiekybiniai, t.y. atsižvelgiant į pažymius vertinamas visos klasės mokinių pažangumas,	3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje. Įvairiapusiškumas. Šiuolaikinių IKT priemonių tikslingas taikymas nėra nuolatinė praktika besimokančioje organizacijoje ir po technikos atnaujinimo ir įdiegimo, darbų, dalis mokytojų delsia tikslingai panaudoti interaktyvias lentas, el. priemones, įsivertinimo įrankius. Stokojame kvalifikacijos lygio, aktyvesnio dalijimosi patirtimi, nes pavyzdžių yra paveikių: pradinių klasių mokytojai puikiai išnaudoja virtualias aplinkas. Numatytas priemonių planas. (Žr. gimnazijos veiklos tobulinimo

Pagalbos mokiniui specialistų veikla sukuria pridedamąją vertę specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pasiekimams. Efektyvi Olweus programos įtaka sumažino patyčių skaičius (tėvų ir mokinių apklausos – 3,7/3,6 įverčiai). Teikdama pagalbą, mokykla tikslingai bendradarbiauja su Vilniaus r. PPT, todėl įvertinti mokiniai, nedelsiant gauna pagalbą, o jų pasiekimai stebimi ir vertinami itin palankiai. Vertinama ir pripažįstama mokytojų padėjėjų veikla. Mokiniai pripažįsta konsultacinio centro veiklas. Nuolat stebimi ugdymosi praradimai dėl pandemijos. Teikiant pagalbą, užtikrinamas asmeninės informacijos konfidencialumas.	išskiriant pirmūnus, gerus ir mokymosi sunkumų turinčius (dažniau nepažangius) mokinius, akcentuojant ir specialiųjų poreikių mokinių mokymąsi. Bandome fiksuoti sėkmingus ugdymo(si) pavyzdžius, analizuojame nesėkmes, tačiau nėra pakankamai geros metodikos, o parengtos rekomendacijos dažnai tik patariamąsios reikšmės, deklaratyvios, todėl dažnai mažai efektyvios. Mokinių pažangą pamokoje stebėti tampa sudėtinga dėl nuotolinio ugdymo organizavimo, tai atlieka dalyko mokytojas, retais atvejais klasės vadovas, gimnazijos administracija. Tik iš dalies mokinių tėvai bei patys mokiniai atsakingi už pasiekimus, pažangos siekimą. Mokinių, jų tėvų apklausos rezultatai (pvz. mokinių 2,6 įvertis, tėvų 2,8 dėl savo mokymosi planavimo kartu su mokytoju bei 2,9/3,0 įverčiai dėl mokinio mokėjimo įsivertinti savo pažangą) įrodo, kad reikalinga pagalba mokiniams teisingai išaiškinant jų asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Pastebėta, kad dauguma mokinių, dažniausiai pasiekimus aptaria su klasės vadovais (atskirais atvejais su mokytojais dalykininkais), Vis dažniau naudojamosi TAMo dienyno galimybe stebint asmeninę pažangą. Klasių vadovai supažindina tėvus su pasiekimų pokyčiais.	planas po išorės vertinimo).
3.1.1. Įranga ir priemonės - įvairovė. Pandeminiu laikotarpiu mokykla apsirūpino nemažu kiekiu reikiamos įrangos ir priemonių, atitinkančių ugdymo organizavimo	2.2.2 Ugdymosi organizavimas -įvairovė. Ugdymas nuotoliniu būdu iš dalies susiaurino taikomų ugdymo būdų įvairovę. Primirštos šiuolaikinės pamokos rekomendacijos, o	4.3.1. Kompetencija – pozityvus profesionalumas. Daugumai mokytojų patinka mokytojo darbas. Jie gerbia mokinius ir laikosi pedagogo etikos, tobulina savo socialinius emocinius gebėjimus. Mokytojai

situaciją, dalyko turinį, mokinių poreikius ir jų amžių. Įranga ir priemonės tikslingai panaudojamos ugdymo(si) tikslams pasiekti, ypač palengvina nuotolinį mokymą. Įdiegta Google Classroom platforma suteikė stabilumo, pasitikėjimo ugdymo(si) dalyviams, ypač mokiniams. Mokiniai mokymuisi namuose aprūpinti planšetėmis, o dauguma mokytojų naudodami priimtinas mokymosi priemones (pvz. Eduka, kt skaitmeninis turinys), dalijasi jomis su mokiniais, patys prasmingai naudojasi. Įranga ir priemonės paskirstomi teisingai, garantuojant lygias galimybes kiekvienam mokiniui. Tokiu būdu mokykla plečia ugdymo(si) galimybes.	pamokos planavimas derinamas dažniausiai prie nuotolinio ugdymo realijų. Prisitaikant prie dabartinių realijų, mokytojai iš esmės turi pergalvoti pristatomą dalykinį ugdymo turinį, tačiau dažnai pritrūksta kompetencijos siaurinant jį, nepažeisti mokinio poreikių. Daugiau dėmesio skirti kolegialaus bendravimo metu įgytai patirčiai, diferencijavimo, individualizavimo bei suasmeninto mokymosi pamokoje klausimais, mokytis ugdytinius vizualizuoti ir paaiškinti savo įgūdžius, veiklas, mąstymą. Toliau teikti savalaikę ir konstruktyvią pagalbą. (Žr. gimnazijos veiklos tobulinimo planas po išorės vertinimo). Karantino metu darbas skaitmeninėje Google Classroom platformoje, išryškino metodų, priemonių įvairovės trūkumus.	gerai išmano savo ugdymo sritį, dėstomus dalykus, domisi ir seka naujoves. Šiuolaikinėje aplinkoje, įvertinus turimas IKT kompetencijas, tikslinga kryptingai patobulinti skaitmeninio turinio kūrimo, jo įsisavinimo bei panaudojimo būdus. Būtina patobulinti šiuolaikinės ugdymo paradigmos mokymo modelį, įvertinus įvairiapusiškus mokinių poreikius, atsižvelgiant į socialinį ugdytinių kontekstą, išskylančius laikmečio iššūkius (pvz. nuotolinis ugdymas). Daugėjant įvairių IKT priemonių, įrangos bei įvertinus šiuolaikines informacinio raštingumo realijas, mokytojui privalu surasti alternatyvius ugdymo organizavimo sprendimus bei gebėti suderinti kontaktinio ir nuotolinio ugdymo galimybes. Būtina patobulinti Google Classroom įrankių panaudojimą, o įvertinus nuotolinio ugdymo privalumus, išnaudoti derinat juos kontaktinio mokymo(si) metu. Būtinai ir skaitiniams kolegialus mokytojų bendradarbiavimas, patirtinis mokymasis.
---	--	--

GIMNAZIJS VEIKLOS ANALIZĖ (SSGG ANALIZĖ)

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
- Gimnazijos strategijos formavimas, vykdymas, vertinimas ir veiklų tobulinimas yra planingai organizuojamas procesas. • Gero lygio mokytojų dalykinis bei metodinis pasirengimas, daugumos sąmoningas asmeninis tobulėjimas. • Šiuolaikiška gimnazijos administracijos kvalifikacija bei gera vadybinio darbo kokybė. • Visapusiškai novatoriška ir intelektualiai bendruomenės narių veikla gimnazijoje ir už jos ribų. • Draugiški, lankstūs darbiniai gimnazijos mokinių – mokytojų – vadovų tarpusavio santykiai. • Įvairiapusiškai įdomus gimnazijos bendruomenės gyvenimas, išlaikant	- Gimnazijos mokytojams trūksta užsienio kalbų (ypač anglų k.) žinių ir gebėjimų laisvai komunikuoti; - Mokinių veiklos, asmeninės pažangos stebėjimo bei mokymosi planavimo įgūdžių stoka. - Lankomumo (vėlavimo į pamokas, uždaryti mokyklą galimybės realizavimas) problema. - Daliai mokytojų trūksta iniciatyvumo, kūrybiškumo bei skaitmeninio raštingumo kompetencijų organizuojant mišrųjį ugdymą - Tarptautinių mainų projektų trūkumas. - Tik patenkinamas karjeros ugdymas ir profesinis veiklinimas. - Gimnazijos patalpų stoka neigiamai įtakoja kokybišką ugdymo procesą, mokytojų

gimnazijos tradicijas. • Šiuolaikiška, estetiška mokymo(si) aplinka. Galimybės patenkinti mokinių individualius poreikius. • Dauguma mokinių, įgijusių pagrindinį išsilavinimą, tęsia mokymąsi ir siekia įgyti vidurinį išsilavinimą. • Geri mokinių egzaminų bei stojimo į aukštąsias mokyklas rezultatai. • Didelė nepamokinės veiklos pasiūla ir geri pasiekimai. • Paveiki gimnazijos savivaldos organų veikla. • Veiksminga konsultacinio centro veikla. • Nuotolinio ugdymo metu naudojama vieninga google classroom platforma užtikrina ugdymo proceso dalyvių saugumą. • Pamokų tvarkaraštis palankus ir patogus, nes atsižvelgta į mokyklos ugdymo tikslus, mokymosi sudėtingumą, įvairius mokymosi poreikius. • Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo proceso modelio efektyvus išnaudojimas, strategavimo ir planavimo procesuose.. • Sumažėjęs patyčių skaičius, efektyviai įgyvendinant OLWEUS programą, • Kvalifikuotos ir savalaikės pagalbos mokiniui teikimo galimybių panaudojimas.	psichologinę savijautą, nuovargį. • Gimnazijos sėkmės istorijų fiksavimas, sklaida.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
• Ilgalaikis strateginis planavimas garantuojamas švietimo įstatymu (nauja redakcija) ir patvirtintomis Valstybinės švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatomis. • Informacinių komunikacinių technologijų efektyvus panaudojimas ugdymo procese. • Įtraukusis ugdymas - ugdymo individualizavimas ir diferencijavimo gilinimas atsižvelgiant į mokinių pasiekimus. • Vertinimo kaip ugdymo proceso dalies efektyvinimas. • Mokinių – respublikos olimpiadų, konkursų dalyvių skaičiaus didinimas. • Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas, išnaudojant pažangos stebėjimą, fiksavimą ir pagalbos teikimą. • Mokinių tėvų (globėjų) aktyvinimas bei įtraukimas į gimnazijos veiklas. • Gimnazijos mokinių lankomumo prevencijos efektyvinimas. • Gimnazijos rėmėjų paieška bei 2 proc. lėšų surinkimo galimybės.	• Nekorektiška konkurencija tarp mokyklų. • Psichotropinių medžiagų bei alkoholio pasiūla ir jų vartojimas - sveiko jauno žmogaus žlugdymo pasekmės. • Smurto demonstravimas per masines informavimo priemones. • Socialinės ir kultūrinės aplinkos bei elgesio kultūros prastėjimas. • Dėl globalizavimo ir krizės pasekmių, tapatumo jausmo ir bendruomeniškumo, pažinimo džiaugsmo praradimo grėsmė. • Tėvų atsakomybės už vaiko mokymąsi ir elgesį įtakos mažėjimas (ypač vyresnėse klasėse). • Per mažas domėjimasis aplinkos apsaugos problemomis (klimato kaita). • Mokytojų „perdegimas“. • Mokytojo profesijos prestižo praradimas • Atskirų dalykų pedagogų trūkumas ir su tuo susijusios darbo krūvio bei paslaugų problemos. • Augantis gyventojų skaičius gyvenvietėje, tačiau trūkstanti erdvių ugdymui - iššūkis

• Mokinių dalyvavimas savanoriškose veiklose; • Efektyvios konsultacinės aplinkos (pvz. nuotolinės) sudarymas gabiesiems gimnazijos mokiniams. • Gimnazijos bendruomenės narių emocinio ir psichologinio saugumo palaikymas šiuolaikinėje realijoje. • Virtualių susitikimų (švenčių paminėjimo, pokalbių forumų) organizavimas bendruomeniškumui išlaikyti.	gimnazijai, sudaryti galimybes mokytis visiems pageidaujantiems.
---	--

GIMNAZIJOS FILOSOFIJA

Atėjai, kad rodytume Tau kelią. Kad pažintum žemę, kuri Tave peni ir nešioja, namus kuriuose gyveni, duoną, kurią valgai.

Atėjai, kad išmokytumė Tave pažinti ir suprasti šalia esantį žmogų, kad suvoktumėi, kaip svarbu gerbti save ir kitus.

Atėjai, kad padėtume tapti pareigingu, mokačiu kurti ir išsaugoti gyvenimą.

GIMNAZIJOS KULTŪRA

Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas, plėtojančias sugebėjimus, ugdančias pasididžiavimą

GIMNAZIJOS VIZIJA

Gera, pokyčiams atvira mokykla. Šiuolaikiška, moderni, europinių standartų mokykla. Mokykla, kurioje vyksta nuoseklus, kokybiškas ir nenutrūkstamas ugdymas(is) dviem kalbomis.

GIMNAZIJOS MISIJA

Puoselėti tautinę kultūrą, pilietiškumą, pozityvias gyvenimo vertybes, **kurti** saugią ir sveiką aplinką, **ugdyti** bendrąsias kompetencijas, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio poreikius, asmenybės brandą ir ateities lūkesčius, **skatinti** kūrybišką ir laisvą mąstymą.

GIMNAZIJOS VERTYBĖS

- Lyderystė
- Mokymo(si) motyvacija (motyvavimas mokytis ir motyvacija mokyti)
- Kūrybiškumas ir saviraiška.
- Bendradarbiavimas ir bendruomeniškumas
- Kritinis mąstymas.
- Tarpdalykinė integracija
- Asmeninis tobulėjimas

2021 M. VEIKLOS PRIORITETAIR UŽDAVINIAI

Prioritetai:

- Didinti ugdymo kokybę, mokinių pasiekimus, išlaikant poveikį veikimą kartu.
- Tobulinti gimnazijos bendruomenės narių dalykines kompetencijas ir raštingumą.

Uždaviniai:

- Pagerinti mokinių asmeninę pažangą, tikslingai remiantis mokymo(si) sėkmės pavyzdžiais, naudojant (ne)formalaus kontaktinio bei nuotolinio ugdymo metodus.
- Išanalizuoti bei įprasminti mokinių asmeninės pažangos stebėjimą, fiksavimą ir gautus rezultatus pritaikyti mokinių pasiekimams pagerinti.
- Pagerinti mokytojų skaitmenines kompetencijas, sustiprinant susitarimų kultūrą, tarpdalykinę integraciją bei patirties sklaidą.
- Tikslingai nukreipti kolegialų bendravimą ir bendradarbiavimą šiuolaikinės pamokos modeliui sukurti.

2021 M. GIMNAZIJS VEIKLOS TOBULINIMO PLANAS

Veiksmai/ užduotys	Atsakingas	Pradžios/ pabaigos laikas	Apžvelgia ir įvertina
<u>Veiklos prioritetas:</u> Didinti ugdymo kokybę, mokinių pasiekimus, išlaikant poveikį veikimą kartu.			
<u>Uždavinys:</u> Pagerinti mokinių asmeninę pažangą, tikslingai remiantis mokymo(si) sėkmės pavyzdžiais, naudojant (ne)formalaus kontaktinio bei nuotolinio ugdymo metodus.			
<u>Sėkmės kriterijai:</u> Išlaikomi susitarimai dėl mokinių pasiekimų gerinimo, ypač akcentuoja asmeninę pažangą, o veikimas kartu plėtojamas įvairiais lygiais (vadovai-mokytojai-mokiniai-tėvai), akcentuojamas tikslingas mokinių grįžamojo ryšio vertinimas. Dauguma (75proc.) mokinių motyvuoti mokymuisi, paveikiai išnaudojami kontaktinio ir nuotolinio ugdymosi metodai, ypač dirbant vieningoje mokymosi platformoje google classroom. Kontaktinio ugdymo metu sėkmingai panaudojamos nuotolinio mokymo(si) patirtys, skaitmeninis turinys. Kiekvienas mokinis, įtraukimas į ugdymo procesus, tiek pamokų, tiek nepamokinio ugdymo metu. Pamokoje svarbi ir vertinama individuali mokymosi sėkmė (savo lygyje). Mokytojai rengia įvairaus sunkumo, pagal gebėjimus ir atitinkamus pasiekimų lygius užduotis, jas kaupia, dalijasi tarpusavyje, sukuriamas sklaidos kanalas („debesyse“), panaudojamas jau sukauptas mokytojų užduočių banką. Vykdyti asmeninį mokytojo veiklos įsivertinimą, pagal parengtus kriterijus. Kiekvienas mokytojas nors 2-3 kartus per mėnesį sudaro galimybę mokiniams pasirinkti užduotis (tai fiksuoja, kaip sėkmę ar galimybę), kartą per pusmetį organizuojamas renginys, pokalbiai MMG apie (ne)formalaus kontaktinio bei nuotolinio ugdymo metodus, jų dermę. (kas iš to?, kokie pasiekimai). Mokinių ir tėvų (įsi)vertinimo įvertis dėl užduočių pasirinkimo galimybių pakyla iki 3,0 (nuo 2,4). Kartą per pusmetį MMG diskutuoja apie naudojamų metodų efektyvumą, įtaka mokinių pažangai. 65 proc. mokytojų sėkmingai diferencijuoja, individualizuoja užduotis, tempą (MMG įsivertinant nustato, kad padidėja iki 55 proc. pamokų). Sėkmingai veikia konsultavimo sistema (įvertis 3,3- 3,5). Vadovavimas kiekvieno mokinio ugdymuisi geras ir labai geras (remiantis šiuolaikinės pamokos rekomendacijomis) ir pakyla iki 68 proc. pamokų (pagal savo įsivertinimą). Kiekvienas mokytojas MMG paskleidžia arba pristato 1-2 inovatyvų metodą.			
<u>Ištekliai:</u> IQES platformos galimybės, ugdymo programos, dokumentai, informacijos šaltinių įvairovė, intelektualiniai sprendimai ir būdai, iniciatyvos, patirtinis mokymasis, rėmėjų lėšos, įvairios susitarimų formos, susirinkimų ir posėdžių laikas, paskirtas atskiras laikas.			
Atvirų tematinų pamokų organizavimas (pagal MMG planus ir atvirų pamokų registrą).	MMG, MT pirmininkė I. Babinska	Per mokslo metus	Administracijos taryboje, MMG

Kūrybinių integracinių pamokų ciklo „Pagauk sėkmę“ organizavimas: • kelių koncentrų mokiniams (skirtas Vasario 16-ajai), kitu formatu. • 1-4 klasių mokiniams; • 7 klasių mokiniams; • 6 klasių mokiniams; • 5-8 kl. koncentro mokiniams; • 5 klasių mokiniams; • IG klasių mokiniams;	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Rudienė, mokytojai dalykininkai	Vasaris Kovas, Balandis, Gegužė, Birželis, Spalis, Lapkritis	Administracijos taryboje, MMG
VBE ir MBE pasiekimų analizės panaudojimas, teikiant įvairiapusių pagalbą rengiantis egzaminų planavimui (individuliai, klasės kolektyvuose, tėvų susirinkimuose).	Gimnazijos vadovai	Balandis, rugpjūtis, rugsėjis,	Mokytojų taryboje, klasės kolektyvuose
Mokytojų savęs įsivertinimo rekomendacijų parengimas, jų išbandymas.	Iniciatyvinė grupė	Balandis, lapkritis	Metodinėje taryboje, MMG
Tikslinis individualios pagalbos mokiniams organizavimas: dalyko individualių pagalbos planų sudarymas bei vykdymas mokiniams (pagrindinis ugdymas), kurie patyrė nesėkmes, pasibaigus I ir II pusmečiams.	Mokytojai dalykininkai, klasės vadovai, švietimo pagalbos specialistai	Pasibaigus I ir II pus.	Dalykų MMG
Metodo - iššūkio diena.	Metodinė taryba Iniciatyvinė mokytojų grupė	Spalis	Metodinėje taryboje
Nuotolinė metodinė diena: Metodų panaudojimo efektyvumas. Nuotolinio ugdymo sėkmės ir problemos.	Metodinė taryba, MMG	Balandis Lapkritis	Metodinėje taryboje, MMG
Metodinė mokytojų konferencija „(Ne)formalaus kontaktinio bei nuotolinio ugdymo metodų efektyvumas“.	Metodinė taryba	Kovas	Metodinėje taryboje, MMG
Patirties sklaidos kanalo galimybės. Viešos dalykinės konsultacijos „Kartu su pradinėmis klasių mokytojais“.	Lietuvių k., lenkų k. ir tikslųjų mokslų MMG	Birželis, lapkritis	MMG
<u>Ugdomosios veiklos priežiūros temos:</u> • Ugdymo metodų tikslinis panaudojimas, mokinių pažangai gerinti.	Gimnazijos vadovai, mokytojai dalykininkai	Balandis, Lapkritis	Administracijos taryboje, MMG
<u>Kvalifikacijos tobulinimas (temos):</u> • „Kitokių“ mokinių ugdymas; • Naujų metodų paieškos, patirtys, sėkmės.	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba	Pasirinktu laiku	Administracijos taryboje, metodinėje taryboje
<u>Uždavinys:</u> Išanalizuoti bei įprasminti mokinių asmeninės pažangos stebėjimą, fiksavimą ir gautus rezultatus pritaikyti mokinių pasiekimams pagerinti.			
<u>Sėkmės kriterijai:</u> Mokiniai, mokytojai, klasės vadovai analizuoja asmeninės pažangos stebėjimą ir fiksavimą, ypač atsižvelgia į mokinio pasirinkimus, fiksuoja sėkmės (nusivylimus) atvejus. Pakyla mokymosi vidurkiai: 5-8 kl. iki 8,5; 9-10 kl. iki 8,4; 11-12 kl. iki 8,3. Išauga mokinio ir mokytojo dialogo reikšmė planuojant pasiekimus, kyla mokinių mokymosi			

motyvacija (apklausos rodiklis „aš noriu eiti į mokyklą“ pakyla iki 3,2 įverčio). Dauguma mokytojų bendradarbiauja, ypač su klasių vadovais, mokinių tėvais, taiko efektyvius vertinimo ir įsivertinimo būdus. Patvirtintas mokinių pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos teikimo tvarkos aprašas sėkmingai įgyvendinamas, analizuojamos patirtys. Vyksta projektinių, tiriamųjų kūrybinių darbų rengimas (nemažiau nei po 1-2 darbus kiekvienoje MMG), jų pristatymai-mokinių konferencijose.			
<u>Išteklių:</u> pamokos laikas, pasirinktas papildomas (pvz. konsultacinis) laikas, intelektualiniai ir žmoniškieji ištekliai, susirinkimų, klasės valandėlių, renginių laikas, patirtinis mokymas(is), mokymai.			
Tikslinės klasės valandėlės mokinių pažangos fiksavimo procedūroms aptarti, individualus mokinių pasiekimų planavimas.	Klasės kolektyvai, klasių vadovai	Vasaris, birželis, rugsėjis, gruodis	Klasių vadovų MG
Tiriamųjų kūrybinių darbų pilotinio rengimo finalas: mokinių darbų pristatymo konferencija	Metodinė taryba, mokytojų darbo grupė, mokinių taryba	Gegužė, birželis.	Metodinėje taryboje, mokinių taryboje
El. testavimo galimybių išbandymas. PUPP organizavimas, rezultatų analizė.	Tikslinė darbo grupė	Kovas, Birželis	Administracijos, mokytojų tarybose
Mokinių skaitymo įgūdžių rekomendacijų taikymas. Analizė.	Tikslinė mokytojų grupė	Rugpjūtis	MMG
Mokymo(si) praradimų analizė, veiksmų ir priemonių algoritmo parengimas.	Tikslinė mokytojų grupė	Iki gegužės mėn.	Administracijos, mokytojų tarybose
Metodinė diena: Asmeninės mokinių pažangos fiksavimas, stebėjimas, pagalbos teikimas: kaip mums sekasi (formų analizė, patirties sklaida).	Klasės vadovai	Gegužė, Birželis	MMG
Tikslinės ir paveikios kultūrinės pažintinės edukacijos organizavimas (kultūros paso panaudojimas), asmeninės pažangos gerinimui.	MMG	Visus metus	MMG
Gimnazijos bendruomenės narių sveikatinimas (atskiras priemonių planas, sveikatinimo programos nuostatos).	Koordinatorė R. Leganovič, klasių vadovai, mokytojai lyderiai, mokinių taryba	Visus metus	Administracijos, mokytojų, mokinių tarybose
Ugdomosios veiklos priežiūros tema: • Asmeninė pažangos pastovumas pamokoje. • Mokytojo ir mokinio dialogo efektyvumas pamokoje.	Gimnazijos vadovai, mokytojai	Gegužė, gruodis	Administracijos taryboje
Kvalifikacijos tobulinimas (temos): • Seminaras „Individualios mokinių pasiekimų pažangos stebėjimo, pokyčių fiksavimo pamokoje ir rezultatų analizavimo patirtis, siekiant pasiekimų gerinimo“	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba	Pasirinktu laiku	Administracijos taryboje
<u>Veiklos prioritetas:</u> Tobulinti gimnazijos bendruomenės narių dalykines kompetencijas ir raštingumą.			
<u>Uždavinys:</u> Pagerinti mokytojų skaitmenines kompetencijas, sustiprinant susitarimų kultūrą, tarpdalykinę integraciją bei patirties sklaidą.			

<u>Sėkmės kriterijai:</u> Kiekvienas mokytojas planuoja ir naudoja Google Classroom aplinką savo nuotolinėse pamokose, konsultacijose, nepamokiniame ugdyme (kontaktiniame ugdyme, kai mokiniai sunkiai pasiekiami, apriboti judėjimo, laiko galimybėmis). Skaitmeninis turinys yra tikslingas, paveiklus mokinių pažangai užtikrinti, padidėja mokinių mokymosi motyvacija, gerėja mokymosi rezultatai. (Vidurkis išauga 5- 8 klasėse iki 8,5; 9-10 klasėse iki 8,3; 9-12 klasėse iki 8,2). Iš kiekvienos MMG bent 1 atstovas savanoriškai parengia atvirą pamoką, užsiėmimą, tikslingai panaudodami virtualias aplinkas, parengia aprašymą. Atsiranda fiksuotų gerosios patirties pavyzdžių, išauga skaitmeninio turinio panaudojimo rodiklis (50 proc. mokytojų tikslingai kuria virtualią aplinką pamokoje). Bendri susitarimai tarp mokytojų (atskiris atvejais ir mokinių) dėl darbų IKT pagalba kokybės, apimties (aprašas, rekomendacijos, mokymai). Pagerėja atliekamų darbų kokybė. Išnyksta betikslis plagavimas.			
<u>Ištekliai:</u> pasirengimo pamokai (kasdienio planavimo) laikas, pamokos laikas, pasirinktas papildomas (pvz. konsultacinis) laikas, intelektualiniai ir žmoniškieji ištekliai, susirinkimų, renginių laikas, patirtinis mokymas(is), mokymai.			
Google Classroom mokymosi aplinkos: interaktyvių ir skaitmeninių lentų, mobilios planšetės ir kompiuterių klasės, IQES platformos įrankių panaudojimo patirtys, sklaida. (Eduka, autorinės video pamokos, emokykla, kt.). Darbo su planšetės klase įvairiomis virtualiomis priemonėmis sklaida.	Metodinė taryba, mokytojai lyderiai	Etapais: birželis rugpjūtis, gruodis	Metodinėje taryboje
IT pradiniam ugdymui stiprinimas: priemonių panaudojimo, aplinkų įsisavinimo, dalykinės integracijos galimybės.	Pradinio ugdymo MMG	Birželis spalio	MMG
Metodinė diena: Skaitmeninis ir atnaujintas ugdymo turinys.	Metodinė taryba	Balandis, gruodis	Metodinėje taryboje
Mokytojų IKT raštingumo kvalifikacijos tobulinimas, siekiant bendrų susitarimų dėl mokinių darbų, atliekamų IT priemonėmis, kokybės.	Iniciatyvinė grupė	Gegužė	Administracijos ir mokytojų tarybose
<u>Ugdomosios veiklos priežiūros tema:</u> • IKT ir skaitmeninio turinio panaudojimas pamokoje (ne tik pamokos aiškinimui ir vizualizavimui)	Gimnazijos vadovai, mokytojai	Kovas, spalio	Administracijos taryboje
Kvalifikacijos tobulinimas (temos): • Individualaus skaitmeninio raštingumo, kuriant priemones, rengiant dokumentus, tobulinimas. • Google classroom platformos naujos galimybės ugdymui.	Gimnazijos vadovai, iniciatyvinė grupė	Pasirinktu laiku	Administracijos taryboje
<u>Uždavinys:</u> Tikslingai nukreipti kolegialų bendravimą ir bendradarbiavimą šiuolaikinės pamokos modeliui sukurti.			
<u>Sėkmės kriterijai:</u> Bendruomenės nariams svarbu: vieningi susitarimai dėl veiklų ir jų formatų, gimnazijos tvarkų vykdymo, metodų įvairovės skaitmeninio bei atnaujinamo ugdymo turinio. Kolegialus bendravimas tarpusavyje (mokinys-mokytojas, vadovas- mokytojas, tėvai-mokytojai, tėvai-vaikai, vadovas-mokinys, kolega-kolega) paremti geranoriškumu, tolerancija, tapatumu. Tėvų bendruomenė inicijuoja veiklas, savanoriauja, veda profesines pamokas. Mokinių savivalda optimaliai atstovauja mokiniams, inicijuoja veiklas, kurios padeda išspręsti problemas. Veiklos efektyvumas apie 75 proc. Šiuolaikinės pamokos modelis suprantamas ir			

priimtinus daugumai gimnazijos mokytojų. Mokytojai (60 proc.) jau dirba pagal šiuolaikinės pamokos formatą: kompetencinis suasmenintas mokinių ugdymas, konferencija-kūrybinės dirbtuvės, dalykinės savaitės, kt. Individualus suasmenintas mokinio ugdymasis geras ir labai geras (remiantis šiuolaikinės pamokos rekomendacijomis). Mokytojų įsivertinime vyrauja šiuolaikinė pamoka (iki 68 proc. pamokų).			
<u>Ištekliai:</u> susitarimai įvairiais lygiais, rėmėjų, projektinės, MK lėšos, susitartas laikas, intelektualūs sprendimai.			
Dalykinių kabinetų, gamtos mokslų laboratorijos panaudojimo efektyvinimas.	MMG	Visus metus	Administracijos taryboje, MMG
Kabinetų, klasių, laboratorijų erdvių modernizavimas.	MMG	Visus metus	Administracijos taryboje, MMG
Atvirų durų dienos.	Organizacinis komitetas	Balandis Lapkritis	Administracijos taryboje
Kolegialaus bendravimo ir bendradarbiavimo stiprinimas gimnazijos bendruomenėje (pagal atskiras veiklas): • Inicijatyvių tėvų veiklos (tėvų sėkmių istorijos: profesinės pamokos) (sėkmių suvestinė); • Mokytojų dalykininkų patirties sklaidos kanalo organizavimas; • Mokinių tarybos veiklų įprasminimas; • Šiuolaikinės pamokos modelio kūrimas.	Gimnazijos vadovai, savivaldos institucijos, iniciatyvinė grupė	Visus metus	Administracijos gimnazijos savivaldų tarybose
Metodinė diena: Šiuolaikinė pamoka nuotolinio ir kontaktinio ugdymo kontekste.	Metodinė taryba	Lapkritis	Metodinėje taryboje
Naujo ugdymo turinio tendencijos, peržiūra, vertinimai, pasiūlymai.	Metodinė taryba, MMG	Gegužė, spalio	MMG
Naujos gimnazijos strategijos kūrimo darbai: vertinimai, darbo grupės sukūrimas, apklausos.	Gimnazijos vadovai, Inicijatyvinė grupė	Iki gruodžio mėn.	Administracijos taryboje
Gimnazijos bendruomenės narių (mokytojų, vadovų, klasių vadovų) veiklų orientavimas į mokyklos lankymo aktualijas: • Lankomumo tvarkos aprašo nuostatų efektyvumo pamatavimas, vėlavimų prevencija.	Gimnazijos vadovai, Klasių vadovų MG, VGK, mokytojai dalykininkai	Kas ketvirtį	Administracijos taryboje, klasių vadovų MG, VGK
Ugdomosios veiklos priežiūros tema: • Šiuolaikinio ugdymo priemonės pamokoje.	Gimnazijos vadovai, mokytojai	Vasaris Rugsėjis	Administracijos taryboje
Kvalifikacijos tobulinimas (temos); • Mokytojų sveikatinimo, emocinio perdegimo efektas. • Mokytojų veikimo kartu galimybės.	Gimnazijos vadovai, metodinė taryba	Pasirinktu laiku	Administracijos taryboje,

PRIEDAS 1

2021 M. GIMNAZIJS SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ VEIKLOS PLANAI

Gimnazijos savivaldos institucijų veiklos uždaviniai:

Užtikrinti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, patenkinti mokinių ugdymosi poreikius, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti ugdymui(si) skirtus išteklius.

Sėkmės kriterijai: institucijos, MMG, dalyko teminio ir pamokos plano. Veiklos įgyvendinimo refleksija „iš apačios į viršų“. Tikslingai vyksta šiuolaikinės pamokos bruožų turinčio ugdymo(si) formato įgyvendinimas ir tobulinimas, kuris nukreiptas mokėjimo mokytis, mokymosi bendradarbiaujant, pažinimo, socializacijos kompetencijų ugdymui. Šiuolaikinės skaitmeninės mokymo priemonės naudojamos paveikliai, atnaujinta ir sukurta pakankamai moderni bei virtuali ugdymosi aplinka, skatinanti mokinių savivaldą, praktinį ugdymąsi. Sustiprėjusi daugumos bendruomenės narių bendrakultūrinė kompetencija. Iniciatyvių mokytojų inovatyvūs sprendimai, pasidalytoji lyderystė kokybiškai parengia bendruomenę naujiems iššūkiams. Užtikrinamas veiklų tęstinumas. Planuojamų veiklų įvykdymas apie 75 proc..

Ištekliai: pasirengimo renginiams projektams laikas, vykdymo ir atsiskaitymo laikas, susirinkimai, posėdžiai, pasirinktas laikas, intelektualinės, rėmėjų, projektų lėšos.

Eil. nr.	Savivaldos institucijų pavadinimai	Veiksmai/ užduotys	Pradžios pabaigos laikas	Atsakingas
1.	Gimnazijos taryba	Gimnazijos tarybos plano sudarymas.	Sausis	Gimnazijos taryba
		Mokinio, mokytojo, tėvų dialogas, (isi)vertinant ugdytinių sėkmes ir nesėkmes pamokoje ir nepamokinėje veikloje.	Visus metus	Gimnazijos taryba
		Lietuvos valstybingumui minėti skirtų renginių inicijavimas, rengimas.	Sausis - kovas	Gimnazijos taryba
		Dalyvavimas projektuose ir jų inicijavimas.	Visus metus	Gimnazijos taryba
		Švenčių bendruomenei inicijavimas ir rengimas.	Visus metus	Gimnazijos taryba
		OLWEUS prevencinės veiklos 2020 m. aptarimas.	Vasaris - Kovas	Gimnazijos taryba
		Gimnazijos tarybos atnaujinimas: naujų gimnazijos tarybos narių rinkimai.	Rugsėjis	Gimnazijos taryba
		Brandos egzaminai 2022 m.m. Gimtosios (lenkų) kalbos egzamino statuso svarstymas.	Spalis	Gimnazijos taryba
		Gimnazijos ūkinės finansinės veiklos aptarimas ir naujų finansinių metų sąmatos numatymas.	Gruodis (sausis)	Gimnazijos taryba Gimnazijos direktorė
		Prioritetinių gimnazijos darbo kryptių, svarstymas.	Gruodis	Gimnazijos taryba

		Gimnazijos tarybos veiklos 2021 m. analizė ir 2022 m. veiklos perspektyva.	Gruodis (sausis)	Gimnazijos taryba
2.	Mokytojų taryba	Mokinių pažangos ir pasiekimų stebėjimas, fiksavimas, pamatavimas: sėkmės ir problemos, sprendimai. Signalinio pusmečio rezultatai.	Kovas, Balandis	Gimnazijos vadovai
		Dėl leidimo laikyti brandos egzaminus. Gimnazijos IV ir II klasių mokinių mokymosi rezultatų pristatymai, asmeninės pažangos ir savivaldžio mokymosi kokybės pasimatavimas.	Gegužė	Direktoriaus pavaduotoja R. Korotkoviene
		1-4 klasių mokinių mokymosi rezultatai, asmeninės pažangos ir savivaldžio mokymosi kokybės pasimatavimas. Kėlimas į aukštesnę klasę,	Gegužė, birželis	Gimnazijos vadovai
		5-8, IG-IIIIG klasių mokinių mokymosi rezultatai, asmeninės pažangos ir savivaldžio mokymosi kokybės pasimatavimas. Kėlimas į aukštesnę klasę,	Birželis	Gimnazijos vadovai
		Mokymosi kokybės ir asmeninės pažangos įrankių panaudojimo kokybinė analizė (baigiamieji kontroliniai darbai, PUPP, VBE, NMPP rezultatų vertinimas. 2021-2022m. m. veiklos gairės (ugdymo plano projekto 2020- 2021 m. m. svarstymas	Rugpjūtis	Gimnazijos vadovai
		Pirmokų, penktokų, adaptacija: I signalinio pusmečio rezultatai. Asmeninės pažangos pamatavimai.	Lapkritis	Gimnazijos vadovai
		Tobulintini gimnazijos veiklos aspektai. Gimnazijos veiklos prioritetų nustatymas 2021 m.	Gruodis	Gimnazijos vadovai
3.	Metodinė taryba	Kolegialaus bendradarbiavimo ir veikimo kartu stiprinimas. Patirties sklaida gimnazijoje, rajone ir šalyje, socialiniuose tinkluose, žiniasklaidoje.	Visus metus	Metodinė taryba, MMG
		Atvirų tematinų pamokų organizavimas, edukacinių išvykų organizavimas, jų stebėjimas ir aptarimas MMG (pagal MMG planus ir atvirų pamokų registrą).	Visus metus	MMG pirmininkai, MT pirmininkė I. Babinska
		Dalykinių savaitinių organizavimas (pagal MMG planus).	Visus metus	MMG pirmininkai
		Kūrybinių integracinių pamokų ciklo „Pagauk sėkmę“ organizavimas:	Vasaris Kovas,	Direktoriaus pavaduotoja

		• kelių koncentrų mokiniams (skirtas Vasario 16-ajai), kitu formatu. • 1-4 klasių mokiniams; • 7 klasių mokiniams; • 6 klasių mokiniams; • 5-8 kl. koncentro mokiniams; • 5 klasių mokiniams; IG klasių mokiniams;	Balandis, Gegužė, Birželis, Spalis, Lapkritis	ugdymui Rudienė, mokytojai dalykininkai	G.
		Metodinės tarybos posėdžiai (teminiai, pagal esamas aktualijas).	Pagal atskirą susitarimą	MT pirmininkė I.Babinska	
		Metodinės dienos:			
		Metodų panaudojimo efektyvumas. Nuotolinio ugdymo sėkmės ir problemos.	Balandis, lapkritis,	MT pirmininkė I.Babinska, direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Rudienė, Iniciatyvinė grupė	
		Asmeninės mokinių pažangos fiksavimas, stebėjimas, pagalbos teikimas: kaip mums sekasi (formų analizė, patirties sklaida)	Gegužė, birželis		
		Šiuolaikinė pamoka nuotolinio ir kontaktinio ugdymo kontekste.	Lapkritis		
		Skaitmeninis ir atnaujintas ugdymo turinys.	Balandis, gruodis		
		Naujo ugdymo turinio tendencijos, peržiūra, vertinimai, pasiūlymai	Gegužė, spalis	Metodinė taryba, mokytojai lyderiai	
		Metodinė mokytojų konferencija „(Ne)formalaus kontaktinio bei nuotolinio ugdymo metodų efektyvumas“.	Kovas	Organizacinis komitetas	
		Metodo – iššūkio diena.	Spalis	Iniciatyvinė grupė	
		Google Classroom mokymosi aplinkos: interaktyvių ir skaitmeninių lentų, mobilios planšėčių ir kompiuterių klasės, IQES platformos įrankių panaudojimo patirtys, sklaida. (Eduka, autorinės video pamokos, emokykla, kt.). Darbo su planšėčių klase įvairiomis virtualiomis priemonėmis	Etapais: birželis, rugpjūtis, gruodis	Metodinė taryba, mokytojai lyderiai	
		Tiriamųjų kūrybinių darbų pilotinio rengimo baigiamasis etapas: mokinių darbų pristatymo konferencija	Gegužė, birželis	Mokytojai dalykininkai; Iniciatyvinė grupė	
		Kvalifikacijos kėlimo renginiai gimnazijoje (pagal veiklos tobulinimo prioritetus).	Per metus	MT pirmininkė I.Babinska, direktoriaus pavaduotoja ugdymui V. Treščinska	
4.	Mokinių taryba	Sausio 13-os dienos akcija „Atmintis gyva, nes liudija“	Sausio 11 d. (penktadienis)	Mokinių taryba, istorijos mokytojai	
		Projektas Susitikimai su alumnais.	Visus metus	Mokinių taryba,	

			iniciatyvinė grupė
	Akcija skirta Šv. Valentino dienai „Mylėti gyvenimą - gyventi meilėje“: viktorina-protmūšis.	Vasario 14 d.	Mokinių taryba
	Vasario 16-osios – Lietuvos valstybės valstybingumo atkūrimo paminėjimas.	Vasario 4-13 d.	Mokinių taryba
	Kovo 11-osios minėjimas – 26-osios Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo paminėjimas. (Kontaktinis/nuotolinis)	Vasario 12 d. (pirmadienis)	Istorijos mokytojai, Mokinių taryba, iniciatyvinė grupė
	Kaziuko mugė (nuotolinis)	Kovo 11 d.	Mokinių taryba, Gimnazijos taryba, Iniciatyvi grupė
	„Veiksmo savaitė be patyčių“. Akcija prieš smurtą.	Kovo mėn.	Mokinių taryba, soc. pedagogė A.Slavinskienė
	Nerūkymo dienų akcija „Cigaretėms - ne“.	Antras pusmetis	Mokinių taryba soc. pedagogė A.Slavinskienė
	Mokytojo diena.	Balandžio – gegužės mėn.	III-IVG kl. mokiniai, Mokinių taryba
	„Tolerancijos savaitė“.	Spalio 4 d.	Mokinių taryba, soc. pedagogė A. Slavinskienė
	Akcija pasaulinei sveikinimosi dienai paminėti.	Lapkričio mėn.	Mokinių taryba, soc. pedagogė A. Slavinskienė, iniciatyvinė grupė
	Naktis Mokykloje.	Lapkričio mėn.	Mokinių taryba
	Kalėdinio pašto organizavimas.	Mokslo metų eigoje	Mokinių taryba
	Kino vakarai.	Gruodžio 9-20 d.	Mokinių taryba
	Gerumo/paramos ar labdaros akcijos	Visus mokslo metus (pagal AS užimtumą)	Mokinių taryba, soc. pedagogė
	Projektinė veikla iššūkių akivaizdoje.	Visus metus	Mokinių taryba

PRIEDAS 2**2021 M. UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS**

Tikslas. Vadovaujantis ugdomosios veiklos priežiūros organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, vykdyti ugdymo programas, tenkinti bendruomenės narių poreikius, gerinti ugdymo proceso kokybę.

Uždaviniai:

1. Teikti metodinę pagalbą mokytojams, nepamokinio ugdymo vadovams, numatant individualų grįžtamąjį ryšį.
2. Įvertinus 2020m. ugdomosios veiklos priežiūros plano atlikimą, vykdyti ugdomosios veiklos stebėseną organizuoti pagal numatytas priežiūros temas gimnazijos veiklos tobulinimo plane.

Priežiūros rezultatai įforminami pamokų stebėjimo protokoluose, laisvo pavyzdžio stebėjimo lapuose, apibendrinant atskirus (dienynų, pasiekimų knygelį, pamokų (nepamokinio ugdymo) stebėjimo) priežiūros rezultatus. Tai fiksuojama įrašais kiekvieno mėnesio plano ataskaitoje, išimtiniais atvejais rengiama pažyma, kuri pateikiama direktoriui. Priežiūros rezultatų analizė aptariama, rezultatai svarstomi Mokytojų tarybos posėdyje (MTP), administracijos posėdyje (AP), Metodinėje Taryboje (MT), dalykų mokytojų metodinėse grupėse (MMG), vaiko gerovės komisijos posėdyje (VGK), nepamokinio ugdymo organizavimo (NUO) darbo grupėje. Vadovaujamosi direktoriaus pavaduotojų ugdymui ugdomosios veiklos priežiūros planais bei ugdomosios veiklos priežiūros organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

Eil. Nr.	Veiklos forma	Veiklos turinys ir tema	Laikas	Atsakingas	Laukiami rezultatai
1.	Dokumentų analizė	2G klasės mokinių individualių ugdymosi planų projektų sudarymas, poreikių tenkinimo priežiūra (ugdymo plano galimybių tenkinimas).	Kovas, gegužė	Direktoriaus pavaduotoja R. Korotkoviene	2G klasės mokiniai pasirenka dalykus, dalykų kursus, parengia individualių planų projektus.
		Teminių planų, modulių, pasirenkamųjų dalykų, individualizuotų, pritaikytų programų derinimas bei nepamokinio ugdymo programų vertinimas.	Gegužė, birželis, rugsėjis	Dalykus kuruojantys vadovai, spec. pedagogė	Ugdymo turinio įgyvendinimo dokumentai parengti pagal gimnazijos ugdymo plane pateiktus susitarimus, atitinka bendrąsias programas. Laiku pastebėti netikslumai ir suteikta metodinė bei dalykinė pagalba
		3-4 G klasių mokinių poreikių tenkinimas (individualių ugdymosi planų bei tvarkaraščio atitikimas, „langų“ skaičius).	2 kartus per metus	L. e. direktoriaus pareigas J. Suruda, direktoriaus pavaduotoja R. Korotkoviene	Tinkamas vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas, optimalus pamokų tvarkaraštis, mokinių poreikių tenkinimas.
		Pamokų tvarkaraščio priežiūra.	Iki sausio 31 d. bei spalio 1 d	L. e. direktoriaus pareigas J. Suruda	Pagrindinis tvarkaraštis atitinka higienos normas ir tenkina bendruomenės narių poreikius.

		El. dienyno naudojimo veiksmingumas.	Kas ketvirtį	Tamo administratorė V.Tubelienė	El. dienyno panaudojimo veiksmingumo nustatymas, pagalba bendruomenės nariams, kurie naudoja el. dienyną (ataskaitos), asmeninės mokinio pažangos fiksavimas ir vertinimas.
		Mokytojų, siekiančių aukštesnės kvalifikacinės kategorijos veiklos įvertinimas, dokumentų tvarkymas, priežiūra.	Kas ketvirtį (pagal atestacijos planą)	Kurujantys direktoriaus pavaduotojai	Įvertinta mokytojo, siekiančio aukštesnės kvalifikacijos profesinės kompetencijos bei nustatytas atitikimas siekiamos kvalifikacinės kategorijos praktinėms bei teorinėms veikoms.
2.	Mokymosi ir ugdymo priežiūra (nuotolinis-kontaktinis ugdymas)	Pedagoginės pagalbos teikimas ir mokinių konsultavimo efektyvumas. Konsultacinio centro veiklos veiksmingumas, veiklos tobulinimas..	2 kartus per metus	Direktoriaus pavaduotojai	Konsultavimo centro nuostatų įgyvendinimas, pedagoginės pagalbos savalaikis teikimas padeda mokiniams siekti pažangos ir geresnių mokymosi rezultatų.
		Metodinės pagalbos teikimas mažesnę patirtį turintiems mokytojams. Mentorstė.	Per metus	Kurujantys direktoriaus pavaduotojai	Mažesnę patirtį turintys mokytojai įgys didesnės patirties bei pasitikėjimo savimi savo organizuojamomis veiklomis. Mokytojai mentoriai kuruoja jaunuosius kolegas, pataria. (D.Aleksandravičienė, M.Gintautė, J. Mekionienė).
		Pamokų stebėjimas pagal temas (remiantis tobulinimo planu).	Pagal mėnesio planus	Kurujantys direktoriaus pavaduotojai	Ugdomosios pamokinės veiklos stebėjimas, fiksavimas, aptarimas su mokytojais. Vyksta mokinių poreikių tenkinimas, stebimas ugdymo kokybės gerinimas.
		Pamokų nelankymo ir vėlavimo į pamokas prevencijos vykdymas. Nuotolinio ugdymo problemų sprendimas.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja R. Korotkovienė	Visus metus stebimas ir vertinama mokinių lankomumas, jo įtaka pasiekimams (prevencinės priemonės, aptarimas, akcijos).
		1, 5 klasių mokinių adaptacijos ypatumai, socializacija, asmeninė pažanga bei pasiekimai klasėje.	Visus metus	Kurujantys direktoriaus pavaduotojai	Laiku pastebėti adaptaciniai sunkumai ir suteikta specialistų pagalba.
		Vidurinio ugdymo programos patikrinamieji kontroliniai darbai IV G klasėse.	Pagal veiklos planus	Direktoriaus pavaduotoja R. Korotkovienė	Sustiprėjusi mokymosi motyvacija. Brandos egzaminų pasirinkimų atitikimas rezultatams. Nustatytas tarpinis pasiekimų lygis,

		Brandos egzaminų sesijos bei PUPP organizavimas.	Pagal MMG planus	Gimnazijos vadovai	Dalyko egzamino centre, remiantis BE ir PPUP organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašais, organizuoti egzaminų ir pasiekimų patikrinimo sesiją Vilniaus r. ir gimnazijos mokiniams.
		Baigiamieji kontroliniai darbai programų, programos dalių įgyvendinimo baigiamosiose klasėse (4, 8) bei gimnazijos IG ir IIIG klasėse (pagal būtinybę)	Birželis	Direktoriaus pavaduotojai	Nustatytas pasiekimų lygis, naudojamas tolesniam ugdymo planavimui (ypač ugdymo turinio diferencijavimui).
		Etestavimas: nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo, bandomųjų testavimų, TIMS, PISA tyrimų (testavimo) organizavimas, vykdymas, rezultatų patarimas, pristatymas.	Balandis-birželis	Gimnazijos vadovai	Gautus rezultatus mokytojai paveikiai panaudoja planuodami mokinių asmeninę pažangą ir pasiekimus.
		Atvirų pamokų registro bei edukacinių išvykų ir netradicinio ugdymo (pagal atviro ugdymo tvarkos aprašą ir sklaidos pobūdį) priežiūra.	Birželis	Gimnazijos vadovai, MT pirmininkė I.Babinska	Vyksta atviri užsiėmimai, pamokos, kurie yra mokytojų metodinės veiklos sklaidos vertinimo ir priežiūros įrankis.
		Atvirų durų dienų organizavimas.	Balandis Lapkritis	Gimnazijos vadovai	Po signalinių pusmečių vertinimų, taikant naujus organizavimo formatus (pvz. efektyvinant švietimo „kambarių“ veiklą) vyksta tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimai su mokytojais dalykininkais, gimnazijos vadovais.
		Teminių (TAMO) planų vykdymo, jų koregavimo efektyvumo vertinimai.	Balandis lapkritis	Gimnazijos vadovai	Vykdant pamokų priežiūrą, peržiūrėti mokytojų teminius planus, išsiaiškinti tų planų taikymą, atitinkamam mokinių kontekstui.
		Klasių vadovų veiklos efektyvumas, klasės valandėlių tvarkaraščio veiksmingumas.	Per metus	Direktoriaus pavaduotoja R. Korotkovienė	Klasės vadovai organizuoja veiklas tikslingai, rengia išvykų, renginių dokumentus juos derina. Pagal tvarkaraštį vyksta klasės valandėlės.
		Metodinių grupių veiklos planavimo ryšys su vidaus įsivertinimų išvados.	Per metus	Gimnazijos vadovai	Suteikta metodinė pagalba MMG planuojant veiklas pagal nustatytus veiklos prioritetus.
3.	Metodinės veiklos priežiūra	Metodinės tarybos veikla, veiklos prioritetų nustatymas, veiklos į(si)vertinimas, tolesnės veiklos planavimas.	Sausis, gruodis	Direktoriaus pavaduotoja G. Rudienė	Prasminga, suderinta su gimnazijos veiklos prioritetais ir tobulinimo planu, nuosekli, efektyvi metodinės tarybos veikla.
		Būrelių, studijų, projektinės ir NVG veiklos kokybė, pagrįstumas, į(si)vertinimo išvadų pristatymas	Per mokslo metus	Direktoriaus pavaduotoja G. Rudienė	Nustatytas nepamokinio ugdymo (NU) veiklos tinkamumas, atitikimas gimnazijos bendruomenės poreikiams, užimtumui. NU

					dalyvių kaita, priežastys.
4.	Nepamokinio ugdymo priežiūra	Nepamokinio ugdymo tvarkaraščio dermė su pagrindiniu tvarkaraščiu. Tvarkaraščio laikymosi bei veiklų efektyvumo priežiūra.	2 kartus per mokslo metus	Direktoriaus pavaduotoja G. Rudienė	Tinkamas ir lankstus NU tvarkaraštis suderintas su pagrindiniu pamokų tvarkaraščiu. Veiklų vadovų užsiėmimų grafiko laikymasis bei dalyvaujančių mokinių veiklų efektyvumas.
		Nepamokinio ugdymo efektyvumas, veiklų tęstinumas, mokinių poreikių tenkinimas. Veiklų vadovų ataskaitų vertinimas.	Birželis		NU veiklų tęstinumas užtikrina veiklos kokybę, naujos veiksmingos veiklos praplečia pasirinkimų galimybes. Vadovų veiklų vertinimas grindžiamas mokytojų atskaitomis, teikiami pasiūlymai.
5.	Bibliotekos veiklos priežiūra	Vadovėlių ir mokymosi priemonių užsakymo tvarkos įgyvendinimas. Fondo komplektavimas (knygų, periodikos, kt. dokumentų užsakymas. Skaitmeninio turinio sklaida.	2 kartus per mokslo metus	L. e. direktoriaus pareigas J. Suruda, bibliotekos vadovė L. Marcinkevičienė	Vadovėlių ir mokymosi priemonių užsakymo tvarkos įgyvendinimo įvertinimas ir patobulinimas. Fondo komplektavimas užtikrina kokybišką paslaugų įgyvendinimą
		Vadovėlių būklės, jų tinkamumo ugdymui nustatymas bei atitikimas daromų vadovėlių užsakymams. Skaitmeninio turinio įvertinimas.	Kovas	Direktoriaus pavaduotoja V. Treščinska	Įvertinta naudojimosi vadovėliais kultūra, turimų ir naudojamų vadovėlių būklė, reikalui esant numatytos priemonės situacijai keisti.
		MMG vadovėlių, skaitmeninio turinio priemonių užsakymų efektyvumo nustatymas.	Lapkritis	MMG grupės	Išaiškinama MMG grupių atliekamų vadovėlių užsakymų ir naudojimo pamokose efektyvumas ugdymo programų įgyvendinimui.
		Vadovėlių fondų būklės patikrinimas.	Lapkritis, gruodis	Direktoriaus pavaduotoja V. Treščinska	Įvertinta vadovėlių saugojimo tvarka.
		Informacinis paslaugų teikimas (paieška internete, pagal skaitytojų užklausas).	Visus metus	Darbuotojai	Paslauga mokytojams, mokiniams, kt. darbuotojams rengiantis pamokoms, projektams, kt. veiklai.
		Vertybių puoselėjimas (parodos, literatūros apžvalgos, knygos pristatymai).	Visus metus	Bibliotekos vedėja	Puoselėjamos bendražmogiškos vertybės, skatinamas knygų skaitymas, vyksta grožinės, dalykinės literatūros sklaida.

PRIEDAS 3

2021M. VIDAUS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMO PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Mokyti ir tinkamai taikyti Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis pagrįstas rekomendacijas įsivertinimui atlikti.
2. Surengti visuminį gimnazijos veiklų įsivertinimą, o giluminį veiklų įsivertinimą pagal pateiktas išorinio vertinimo rekomendacijas, tobulinimo planą 2018-2021 m. formuojant problemų krepšelį.
3. Gautomis išvadomis vadovaujantis, pateikti pasiūlymus strateginiam, metiniam bei kasdieniam veiklos planavimui.

Veiksmas/ uždutys	Atsakingas	Pradžios/ pabaigos laikas	Laukiami rezultatai
Vidaus įsivertinimo veiklos plano projekto svarstymas, pasiūlymų teikimas. Pažangos anketos rengimas. GVI grupės narių susirinkimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Rudienė	Sausis	Sudaryta įsivertinimo koordinavimo grupė, darbo plano projektas, pildoma ir rengiama pažangos anketa.
GVI grupės posėdis dėl įsivertinimo proceso eigos ir etapų.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Rudienė, GVI grupė	Kovas, gegužė	Tobulinimo plano priežiūra bei išorės vertinimo išvadų taikymas įsivertinimui. Nariai sprendžia dėl įsivertinimo vykdymo tvarkos, tolesnio rezultatų panaudojimo.
Visuminio įsivertinimo vykdymas (etapų aptarimas, tobulinimo plano vykdymo priežiūra) GVI ir MMG. Metodikos priminimas ir panaudojimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui G. Rudienė, GVI grupė	Birželis, spalis	Visuminio įsivertinimo metu gautų rezultatų peržiūra suteikia išsamų požiūrį į gimnazijos veiklas, ypač pamokos kokybę, mokymąsi, padeda planuoti kasdienes veiklas.
Pasirengimas giluminio įsivertinimo vykdymui: problemų krepšelio formavimas. Apklausų klausimyno panaudojimas įsivertinimui. Problemų krepšelio giluminiams įsivertinimui teikimas gimnazijos tarybai. Pasirengimas mokyklos pažangos anketos rengimui.	GVI grupė	Iki lapkričio 20 d.	Pasirengimas giluminiams įsivertinimui: įžvalgos apie tobulinimo plano vykdymą, visuminio įsivertinimo rezultatai ir problemų krepšelis, panaudojus išorės vertinimo faktinę medžiagą.
Gimnazijos dokumentų ir sėkmės kriterijų vertinimai. Giluminio įsivertinimo vykdymas, rezultatų apibendrinimas ir siūlymai gimnazijos bendruomenei dėl veiklos kokybės tobulinimo.	G. Rudienė Įsivertinimo koordinavimo grupė	Iki gruodžio 20 d.	Vykstantys gimnazijos veiklos dokumentų vertinimai. Gimnazijos bendruomenei pateikiami įsivertinimo rezultatai, pasiūlymai dėl veiklos tobulinimo.
Veiklos įsivertinimo išvadų, veiklos prioritetų ir uždavinių pristatymas gimnazijos tarybai, bendruomenei. Teikimas svarstymui. Mokyklos pažangos anketos svarstymas.	Direktoriaus pavaduotoja G. Rudienė, GVI grupė	Gruodis	Apibendrinta vertinimų medžiaga pagrįsti veiklos prioritetai, uždaviniai kitų metų gimnazijos veiklai.

2021 M. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas:

1. Stiprinti mokinio ir mokytojo, tėvų (globėjų) dialogą, vertinant ugdytinių sėkmes ir nesėkmes, išlaikant paveikų veikimą kartu.

2. Tobulinti gimnazijos bendruomenės narių dalykines kompetencijas ir raštingumą.

Uždaviniai:

1. Teikti savalaikę, tikslingą pagalbą mokiniams, mokytojams, klasės vadovams.

2. Stiprinti bendruomenės narių kolegialų grįžtamąjį ryšį.

3. Išlaikyti gimnazijos bendruomenės narių veikimą kartu.

4. Pagerinti švietimo pagalbos specialistų skaitmenines kompetencijas, sustiprinant susitarimų kultūrą bei patirties sklaidą.

VEIKLOS PLANAS

ORGANIZACINĖ VEIKLA				
Eil.Nr.	Veikla	Data	Atsakingas	Laukiami rezultatai
1.	2021 m. Gimnazijos veiklos ir prioritetų aptarimas. 2021 m. Vaiko gerovės komisijos veiklos plano sudarymas ir aptarimas.	Sausis	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė R. Korotkovienė	Veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas
PAGALBA MOKINIUI, TĖVAMS, PEDAGOGAMS				
2.	Problemų (elgesio, emocinių, psichologinių) turinčių mokinių stebėjimas pamokose.	Esant poreikiui	Soc. pedagogės A.Slavinskienė, D. Čiuplienė, spec. pedagogė-logopedė J. Valterė, psichologo asistentė G. Ščupokaitė	Problemų pastebėjimas, analizė, sprendimas
3.	Pirmokų, penktokų adaptacija. Pirmokų, penktokų stebėjimas pamokose.	Rugsėjis Spalis Lapkritis	Soc. pedagogė D. Čiuplienė, spec. pedagogė-logopedė J. Valterė, psichologė V. Sučalkinienė, psichologo asistentė G. Ščupokaitė	Problemų pastebėjimas, analizė, sprendimas, rekomendacijos
4.	Iš užsienio grįžusių/atvykusių mokinių adaptacijos stebėjimas.	Nustatyto adaptacinio laikotarpio metu	Soc. pedagogės A. Slavinskienė, D. Čiuplienė, spec. pedagogė-logopedė J. Valterė, psichologė V. Sučalkinienė	Problemų pastebėjimas, analizė, sprendimas, rekomendacijos
5.	Mokinių tėvų (globėjų) švietimas, konsultavimas (kontaktiniu/nuotoliniu būdu).	Per metus, esant poreikiui	Soc. pedagogės D. Čiuplienė, A. Slavinskienė, spec. pedagogė-logopedė J. Valterė, psichologė V. Sučalkinienė, psichologo asistentė G. Ščupokaitė	Bendradarbiavimas, problemų analizė, sprendimai, rekomendacijos

6.	Mokinių konsultavimas (kontaktiniu/nuotoliniu būdu), iškilusių problemų sprendimas.	Per metus, esant poreikiui	Soc. pedagogės D. Čiuplienė, A. Slavinskienė, Spec. pedagogė – logopedė J. Valterė, psichologė V. Sučalkinienė, psichologo asistentė G. Ščupokaitė	Problemos pastebėjimas, analizė, sprendimas
7.	Bendradarbiavimas su klasės vadovais, mokytojais dalykininkais, skaitant pranešimus bei teikiant rekomendacijas, konsultacijas.	Esant poreikiui	Soc. pedagogės D. Čiuplienė, A. Slavinskienė, Spec. pedagogė - logopedė J. Valterė, logopedė K. Sivica, psichologė V. Sučalkinienė, psichologo asistentė G. Ščupokaitė	Rekomendacijos, problemų sprendimas
PREVENCINĖ VEIKLA				
8.	Lankomumo ir vėlavimo į pamokas prevencijos organizavimas.	Kas du mėnesius	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė R. Korotkovienė, soc. pedagogės D. Čiuplienė, A. Slavinskienė, klasių vadovai	Problemų analizė, sprendimas
9.	Prevencinių paskaitų/renginių organizavimas mokiniams, mokytojams.	Per visus metus	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė R. Korotkovienė, soc. pedagogės D. Čiuplienė, A. Slavinskienė	Bendrųjų kompetencijų tobulinimas, patirties pasidalijimas, prevencija
Smurto ir patyčių mažinimo prevencija				
10.	„Sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ ” renginiai.	Kovas	Soc. pedagogės D. Čiuplienė, A. Slavinskienė, spec. pedagogė -logopedė J. Valterė, Klasių vadovai, Mokinių taryba	Patyčių mažinimo prevencija.
11.	Olweus programos kokybės užtikrinimo sistema (OPKUS).	Per mokslo metus	Programos koordinavimo komiteto pirmininkė R. Korotkovienė, SMG vadovai	
12.	Tolerancijos dienos minėjimas.	Lapkritis	Soc. pedagogės D. Čiuplienė, A. Slavinskienė, spec. pedagogė – logopedė J. Valterė, psichologo asistentė	Mokinių diskusijos, tolerancijos/ pagarbos skatinimas, smurto, patyčių

			G. Ščupokaitė, klasių vadovai, Mokinių taryba	prevencija.
KITA VEIKLA				
13.	Susipažinimas su nauja teisine baze.	Per visus metus	Vaiko gerovės komisijos nariai	Laiku atkreiptas dėmesys į įstatymų pasikeitimus
14.	Dokumentacijos tvarkymas.	Per visus metus	Vaiko gerovės komisijos nariai	Kokybiškai sutvarkyti dokumentai
15.	Švietimo pagalbos specialistų informacinių stendų rengimas.	Per visus metus	Soc. pedagogės D. Čiuplienė, A. Slavinskienė, psichologė V. Sučalkinienė, spec. pedagogė – logopedė J. Valterė, VSB specialistė	Informacijos pateikimas, gerosios patirties sklaida
16.	Dalyvavimas seminaruose, kursuose, konferencijose.	Per visus metus	Vaiko gerovės komisijos nariai	Įgytos patirties pasidalijimas. Pagalba sprendžiant problemas.
17.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	Per visus metus	Vaiko gerovės komisijos nariai	Įgytos patirties pasidalijimas. Pagalba sprendžiant problemas.
18.	Vaiko gerovės komisijos posėdžiai.	Esant poreikiui	Vaiko gerovės komisijos nariai	Problemų analizė, sprendimai.

2021 M. UGDYMO KARJERAI VEIKLOS PLANAS

Tikslas – sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam mokymosi krypties, profesijos ar darbinės veiklos pasirinkimui.

Uždaviniai:

- Padėti mokiniams pažinti save;
- Tobulinti mokinių asmeninės pažangos planavimą, stiprinti mokinio atsakomybę už savo mokymąsi;
- Ugdyti mokinių bendradarbiavimo kompetencijas;
- Skatinti mokinių domėjimąsi įvairiomis profesijomis;
- padėti mokiniams išmokti planuoti savo karjerą;
- ugdyti mokinių supratimą apie įvairius mokykloje mokomus dalykus ir jų panaudojimą profesinėje veikloje;
- Pagerinti mokinių asmeninę pažangą, tikslingai remiantis mokymo(si) sėkmės pavyzdžiais.
- Gerinti kolegialų bendravimą ir bendradarbiavimą su klasės vadovais, švietimo pagalbos specialistais, tikslingai ugdant mokinius karjerai.

VEIKLOS PLANAS

ORGANIZACINĖ VEIKLA				
Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingas	Laukiami rezultatai
1.	• Ugdymo karjerai veiklos plano 2021 metams parengimas. • Užsiėmimų, klasės valandėlių vedimas 5-8 ir I-IIIIG klasėse. • UKSIS ataskaitos už 2020 m. pildymas ir pateikimas. • Vebinarai II-IVG kl. mokiniams.	Sausis	A. Burinskaja	Parengtas UK veiklos planas, klasės mokinių veiklinimas profesijos klausimais, informacijos sklaida.
2.	Profesinis veiklinimas: • Užsiėmimų vedimas IIG klasėms „Ugdymo plano III-IVG klasei sudarymas, studijų krypties pasirinkimas“ • Individualios mokinių konsultacijos (II-IVG klasių mokiniams) Google Classroom platformoje arba kontaktiniu būdu. • Dalyvavimas studijų parodoje Litexpo „STUDIJS 2021“.	Vasaris	A. Burinskaja, klasės vadovai	Mokiniai gaus reikiamą informaciją bei pagalbą laiku ir tikslingai. Informacijos sklaida. Mokinių požiūrio pasikeitimas į konsultavimąsi, pagalbos ieškojimą.

3.	• Individualios konsultacijos mokiniams, mokytojams, tėvams. • Profesinis veiklinimas: Kaip suprasti, ko nori? Užsiimti mėgstama veikla kasdienybėje. • Kodėl 10-os klasės pasirinkimai svarbūs ateities karjerai? Kalba.Lt lektorė.	Kovas	A. Burinskaja	Informacijos sklaida. Pagalba pasirenkant profesiją. Mokiniai, mokinių tėvai, klasės vadovai gaus reikiamą informaciją bei pagalbą laiku ir tikslingai.
4.	• Individualios konsultacijos II- IV G klasės mokiniams. • Informacijos atnaujinimas ugdymo karjerai tinklapyje. • Užsiėmimas IVG klasės mokiniams " LAMA BPO svetainės struktūra - (prašymų pildymas ir atestato, dokumentų pateikimas).	Balandis	A. Burinskaja	Mokiniai gaus reikiamą informaciją bei pagalbą laiku ir tikslingai. Gebės tikslingai užpildyti prašymą studijoms.
5.	Individualios konsultacijos II ir IVG. klasės mokiniams.	Gegužė	A. Burinskaja	Mokiniai gaus reikiamą informaciją bei pagalbą laiku ir tikslingai.
6.	• Individualus mokinių konsultavimas. • Profesinio veiklinimo ataskaitos rengimas.	Birželis	A. Burinskaja	Mokiniai gaus reikiamą informaciją bei pagalbą laiku ir tikslingai. Mokiniai geriau pažins save. Pagalba pasirenkant profesiją. Veiklos ataskaita.
7.	• Klasės valandėlių temų sąrašo parengimas bei klasės valandėlių grafiko sudarymas. • Užsiėmimų vedimas 5-8 klasėse. • Konsultacijų grafiko 8 kl, I-II G kl. sudarymas. • Profesinio kryptingumo poreikių nustatymas (anketa 7-8, I-II ir III-IVG kl. mokiniams). • Pagalbos klasių vadovams poreikio nustatymas (anketa).	Rugsėjis	A. Burinskaja, klasės vadovai, klasės mokiniai	Klasės vadovai ir mokiniai gaus reikiamą informaciją laiku ir tikslingai. Metodinė klasės valandėlių medžiaga. Apklausos rezultatai padės efektyviau planuoti ugdymo karjerai veiklas, veiklos bus orientuotos į mokinių poreikius. Mokytojų (vadovų apklausa) padės efektyviau organizuoti pagalbą vadovams dirbant su mokiniams.
8.	• Profesijų viktorina 5 klasių mokiniams. • Individualios mokinių konsultacijos (II-IVG klasių mokiniams). • Paskaitos mokinių tėvams „Mano vaikas renkasi karjeros kelią“. • Karjeros savaitės renginiai	Spalis	A. Burinskaja, Klasės vadovai	Mokiniai susipažins su profesijomis. Mokiniai tikės savo pasirinkimais. Bendradarbiavimas su tėvais, tėvai pažins savo vaikų poreikius.

	(kviestiniai universitetų svečiai).			
9.	• Kokia žiniasklaida Lietuvoje? Susitikimas su gimnazijos absolventais • Individualios konsultacijos mokiniams II-IV kl. • Profesinis mokinių veiklinimas: IVG klasės mokinių susitikimas su Kalba.LT atstovu.	Lapkritis	A. Burinskaja. Kviestiniai lektoriai.	Mokinių susipažins su įvairiomis profesijomis bei profesijų atstovais, geriau pažins profesijų užkulisius.
10.	• Ataskaitos parengimas. • Individualios konsultacijos IVG klasių mokiniams.	Gruodis	A. Burinskaja	Veiklos analizė, įvertinimas
11.	Individualios konsultacijos mokiniams ir tėvams: • Individualių ugdymo planų sudarymas IIG klasių mokiniams, koregavimas. • Pagalba, konsultavimas, pasirenkant brandos egzaminus.	Per metus. Kovas-gegužė Spalis-lapkritis	A. Burinskaja	Mokiniai gaus reikiamą informaciją bei pagalbą laiku ir tikslingai.
12.	Dalyvavimas seminaruose.	Visus metus.	A. Burinskaja	Žinių ir gebėjimų kaupimas, kompetencijų tobulinimas, saviugda.
13.	Išvykos: • Į darbo rinkos konsultavimo tarnybą. • Į atvirų durų dienų renginius Universitetuose, Kolegijose, parodose. • Dalyvavimas M.Romerio universiteto renginiuose. • Dalyvavimas VU renginiuose.	Per metus.	A. Burinskaja, Klasės vadovai	Mokiniai gaus reikiamą informaciją bei pagalbą laiku ir tikslingai.
14.	Susitikimai su: • Psichologais. • Karjeros planavimo specialistais. • Aukštųjų mokyklų, kolegijų atstovais. • Gimnazijos absolventais.	Per metus.	A. Burinskaja	Problemų sprendimas. Stojimo reikalavimų analizė.
15.	Metodinės bei specialiosios literatūros rengimas, kaupimas ir tvarkymas	Per metus.	A. Burinskaja	Informacijos kaupimas.
16.	Mokinių ir tėvų konsultavimas profesijų klausimais.	Per metus.	A. Burinskaja	Bendradarbiavimas su tėvais.
17.	Klasių valandėlių užsiėmimų 5-8 ir I-IIG klasėms medžiagos ruošimas ir vedimas.	Per metus.	A. Burinskaja	Mokinių pažinimas, duomenų analizė.

18.	Socialinių partnerių paieška. Kontaktų su socialiniais partneriais plėtojimas ir bendradarbiavimas.	Per metus.	A. Burinskaja	Bendradarbiavimas.
19.	Profesinės ekskursijos, išvykos.	Per metus.	A. Burinskaja	Pagalba klasių vadovams organizuojant išvykas.
20.	Susitikimas su profesijų atstovais ir profesijų pristatymas mokiniams. Socialiniai partneriai, buvę mokiniai arba bendradarbiauti norintys mokinių tėvai.	Per metus.	A. Burinskaja	Informuoti, supažindinti su įvairiomis profesijomis mokiniai.
21.	Bendradarbiavimas su mokinių tėvais.	Per metus.	Klasės vadovai	Informuoti, supažindinti su įvairiomis profesijomis mokiniai.
22.	Karjeros planų pildymas (priedas 2)	Per metus.	A. Burinskaja, Klasių vadovai	Mokinių pažinimas, bendradarbiavimas su klasių vadovais.

*Atsižvelgiant į mokinių poreikius programos turinys gali būti koreguojamas.

PRIEDAS 6

2021 M. GIMNAZIJOS TĖVŲ ŠVIETIMO IR BENDRADRBIAVIMO RENGINIŲ PLANAS

Tikslas ir uždaviniai:

- Surasti ir išbandyti bendruomenės narių tapatumo gimnazijai vertybinių nuostatų ugdymo būdus.
- Stiprinant vaiko gerovę.
- Artinti tėvų (globėjų) bendruomenę prie gimnazijoje organizuojamo formalaus ir neformalaus ugdymo proceso tobulinimo.
- Vykdyti tėvų švietimo pagrindines nuostatas.
- Aktyvinti iniciatyvių tėvų grupės darbą organizuojant įvairias veiklas gimnazijoje.

Laukiami rezultatai: Gimnazijos tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja gimnazijos veiklose, padeda savo vaikams mokytis. Mokykloje tikslingai vykdomi tėvų švietimo renginiai, kurie padeda priartinti tėvus prie formalaus ir neformalaus ugdymo proceso tobulinimo, padidina jų aktyvumą ir paskatina iniciatyvas. Gimnazijos tėvų švietimo ir bendradarbiavimo veiklas planuojama įgyvendinti daugiau 70 proc. Plano įgyvendinimo aptarimas vykdomas direkciniėje taryboje, MMG, klasės kolektyvuose, bendruomenės narių apklausose.

Eil. nr.	Renginiai	Data	Atsakingi
1.	Nepamokinio ugdymo programų mugė.	Gegužė	Tėvai ieško, siūlo ir padeda rengti veiklų pristatymus.
2.	Kino vakarai šeimai.	Visus metus	Tėvų iniciatyvinė grupė. Savanoriai: mokinių taryba, gimnazinių klasių mokiniai, mokytojai
3.	Savanorystės iniciatyvos.	Visus metus.	Tėvų iniciatyvinė grupė.
4.	Šventiniai koncertai ir renginiai (raginti dalyvauti).	Visus metus.	Tėvų iniciatyvinė grupė.
5.	Bendros tėvų vaikų išvykos, netradicinės pamokos, klasės valandėlės. Sėkmių istorijos	Visus metus.	Tėvų iniciatyvinė grupė.
6.	Atvirų durų dienos (skatinimas dalyvauti).	Balandis, lapkritis	Tėvų iniciatyvinė grupė.
7.	Individualūs tėvų, vaikų, mokytojų pokalbiai (po pusmečių aptarti pažangą, pasiekimus).	Pagal poreikį.	Mokytojai.
8.	Teminių paskaitų, seminarų tėvams organizavimas.	Visus metus.	Gimnazijos vadovybė. Tėvų iniciatyvinė grupė.
9.	Tėvų profesinės pamokos. Sėkmių istorijos	Visus metus.	Tėvų iniciatyvinė grupė.
10.	Dalyvavimas apklausose.	Pagal poreikį.	Gimnazijos planas.

PRIEDAS 7

2021 M. KLASĖS VADOVŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Veiklos prioritetai ir uždaviniai:

- Stiprinti gimnazijos pasiekimus, gerinat mokinių pažangos pastovumą.
- Išlaikyti gimnazijos bendruomenės narių veikimą kartu.
- Paskatinti mokinio ir mokytojo dialogą, (įsi) vertinant ugdytinių sėkmes ir nesėkmes.
- Tikslingai išnaudoti virtualias aplinkas ugdymui.
- Sustiprinti bendruomenės narių kolegialų grįžtamąjį ryšį.

VEIKLOS PLANAS

Veikla	Laikas	Atsakingi	Laukiami rezultatai
1. Geroji patirtis, kolegialus grįžtamasis ryšys (sklaida, atviros pamokos, kt.)			
Klasės valandėlės pagal vadovų individualius klasių planus. Tikslinės klasės valandėlės mokinių pažangos fiksavimo procedūroms aptarti, individualus mokinių pasiekimų planavimas.	Kiekvieną savaitę Vasaris, birželis, rugsėjis, gruodis	Klasės kolektyvai, klasių vadovai	Mokinio ir klasės vadovo dialogas. Mokinių asmeninės pažangos planavimas ir fiksavimas. Mokymosi motyvacijos stiprinimas. Klasės kolektyvo bendradarbiavimas.
1. Dalyvavimas Olweus programos užtikrinimo (OPKUS) įgyvendinime.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Korotkovienė, klasių vadovai.	Patyčių mažėjimas, geresni mokinių tarpusavio santykiai. Saugios aplinkos formavimas.
2. Geroji patirtis: tikslingi pranešimai iš kvalifikacinių seminarų.	Visus metus	Mokytojai, dalyvavę seminaruose	Bendradarbiavimas. Dalijimasis gerąja patirtimi.
2. Metodinė (tiriamoji) veikla			
1. 2020 m. klasių vadovų MG veiklos analizė. 2021 m. gimnazijos veiklos prioritetų aptarimas, veiklos plano sudarymas.	Gruodžio-sausio mėn.	G. Rusilienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Korotkovienė	Tikslinga klasės vadovų veikla. Lyderystė.
2. Nuolatinis domėjimasis naujausia pedagogine, metodine literatūra bei švietimo įstatymais.	Visus metus.	Klasių vadovai	Kompetencijų tobulinimas, dalijimasis patirtimi.
3. Metodinė diena: Asmeninės mokinių pažangos fiksavimas, stebėjimas, pagalbos teikimas: kaip mums sekasi (formų analizė, patirties sklaida).	Gegužė, birželis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Korotkovienė, klasių vadovai.	Klasių vadovai pasidalija mokinių pasiekimų gerinimo patirtimis, pagerėja ugdytinių asmeninė pažanga.
3. Mokymosi pagalbos mokinių pasiekimams gerinti priemonės			
1. Klasės vadovo aplanko pildymas, susitarimų laikymasis, pažangos fiksavimas, aptarimas.	Visus metus.	Klasių vadovai, G. Rusilienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Korotkovienė.	Mokinių asmeninės pažangos planavimas ir fiksavimas. Mokymosi motyvacijos stiprinimas. Klasės vadovo veiklos sisteminimas.

2. Švietimo specialistų pagalba, pranešimai, metodinė pagalba, konsultavimas.	Visus metus.	Švietimo pagalbos specialistai.	Pagalba dirbant su pritaikytų programų ugdytiniais. Efektyvus prevencinių priemonių veikimas, vaiko gerovės stiprinimas. Saugi aplinka.
3. Apskritas stalas. Kartu su mokyklos VGK aptarti, kaip tikslingiau organizuoti pagalbą mokiniui, turinčiam elgesio ir mokymosi sunkumų.	Visus metus (pagal poreikį)	Klasių vadovai, VGK.	Problemų pastebėjimas, analizė, sprendimas. Prevencinių priemonių veiksmingumas.
4. Mokytojų dalykininkų, klasių vadovų bendradarbiavimas, VGK iškeltų klausimų aptarimas.	Visus metus (pagal poreikį).	Klasių vadovai, VGK.	Geros patirties sklaida, probleminių klausimų iškėlimas, dalijimasis patirtimi.
5. Lankomumo, vėlavimo į pamokas prevencija.	Visus metus.	Klasių vadovai, VGK.	Prevencinių priemonių veikimas. Problemų įvardijimas, analizė, sprendimas.
6. 1-okų, 5-okų adaptacija.	Lapkritis.	Klasių vadovai, mokytojai dalykininkai, VGK.	Asmeninės pažangos planavimas ir fiksavimas, mokinio atsakomybės už savo mokymąsi aptarimas. Saugi aplinka.
4. Ugdymo(si) aplinkos kūrimas			
1. Erdvių puošimas tradicinėms gimnazijos šventėms, įvairiems renginiams.	Pagal gimnazijos veiklos planą.	Klasių vadovai.	Bendruomenės narių tapatumo gimnazijai vertybinių nuostatų ugdymas. Erdvės, atitinkančios šventės pobūdį.
2. Išvykos ir renginiai, kultūros paso renginiai (pagal klasių vadovų planus).	Visus metus.	Klasių vadovai.	Nauji metodai klasių kolektyvui burti, atsakomybės jausmui stiprinti. Bendruomeniškumas.
3. Pažintinių ekskursijų po Lietuvą ir užsienio šalis organizavimas.	Visus metus.	Klasių vadovai	Plėsti mokinių akiratį, geografines ir kultūrines žinias. Bendruomeniškumas.
5. Parodos, renginiai, konkursai, olimpiados, ekskursijos, konferencijos			
1. Gimnazijos švenčių, renginių organizavimas. Gimnazijos jubiliejaus renginiai.	Pagal mokyklos veiklos planą.	Klasių vadovai	Bendruomenės narių tapatumo gimnazijai vertybinių nuostatų ugdymas. Moksleivių kultūrinio išprusimo plėtimas. Lyderystė.
2. Socialinių įgūdžių, žalingų įpročių prevenciniai renginiai bei užsiėmimai.	Visus metus.	Medicinos personalas, VGK, klasių vadovai.	Efektyvus prevencinių priemonių veikimas, vaiko gerovės stiprinimas. Saugi aplinka.
3. Bendradarbiavimas su tėvais. Atvirų durų dienos.	Visus metus.	Klasių vadovai.	Svetinga aplinka. Dialogas tarp bendruomenės narių,

			tapatumo gimnazijai vertybinių nuostatų ugdymas.
4. Dalyvavimas savanoriškoje veikloje.	Visus metus.	Klasių vadovai.	Bendruomeniškumo skatinimas, atsakomybės jausmo stiprinimas.
5. Skatinimas dalyvauti miestelio bendruomenės veiklose.	Visus metus.	Gimnazijos taryba, mokinių taryba, klasių vadovai.	Lyderystės, bendruomeniškumo skatinimas, savanoriavimas.
6. Kvalifikacijos tobulinimas, patirtinis mokymas (sis), atestacija			
1. Dalyvavimas specialiosios pedagogikos, psichologijos ir kituose klasių vadovams kursuose seminaruose, konferencijose. Savišvieta.	Visus metus.	Klasių vadovai.	Kompetencijų tobulinimas, taikymas praktikoje.
2. Metodinė parama pirmus metus dirbantiems klasės vadovams. Mentorstė.	Visus metus.	Klasių vadovai	Pasidalinti žiniomis ir savo darbo patirtimi.

PRIEDAS 7

2021 M. GIMNAZIJO BENDRUOMENĖS KULTŪRINĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslai ir uždaviniai:

1. Skatinant naujas tradicijas, bet įvertinus esamų aktualumą, tęsti atviros, tolerantiškos gimnazijos bendruomenės kūrimą bei skatinti kokybišką užimtumą ne pamokų metu.

2. Kultūrinių renginių metu ugdant mokinių fizinius, meninius, estetinius gebėjimus, kūrybiškumą, pilietiškumą ir tapatumą, sukurti bendravimo ir bendradarbiavimo, estetinio suvokimo, bendrosios ir vidinės kultūros įgūdžių lavinimo priemonės.

Laukiami rezultatai: Valstybiškumo ir pilietiškumo bei tapatumo jausmo stiprinimo ugdymas, mokinių kūrybiškumo formų įvairovė, renginių kokybė, gimnazijos kultūros ir tradicijų palaikymas ir puoselėjimas, Pagirių bendruomenės narių kultūrinis užimtumas ir vietinės aplinkos specifikos paaiskavimas, gimnazijos įvaizdžio tolesnis kūrimas. Gimnazijos bendruomenės kultūrinių veiklų planuojamas įgyvendinimas daugiau 75 proc. Plano įgyvendinimo aptarimas vykdomas administracijos taryboje, mokinių taryboje, klasės kolektyvuose, bendruomenės narių apklausose.

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Renginio forma	Data	Rengėjai
I. VALSTYBINĖS, RESPUBLIKINĖS ŠVENTĖS:				
1.	Sausio 13-osios aukų pagerbimas. Akcijos „Atmintis gyva, nes liudija“ surengimas per nuotolį.	Akcija, pokalbiai klasėse, dalyvavimas renginiuose Vilniuje	Sausio 13 d.	Klasių vadovai, istorijos mokytojai
2.	Lietuvos Nepriklausomybės dienos nuotoliniai renginiai.	Pilietiškumo pamokos, renginiai, dalyvavimas renginiuose Vilniuje	Vasario 12 d.	Gimnazijos vadovai, istorijos mokytojai, mokinių taryba
3.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo Kovo 11 - osios paminėjimas (nuotolinis).	Pokalbiai klasėse, dalyvavimas renginiuose Vilniuje, šventinis renginys gimnazijos bendruomenei	Kovo 10 d.	G. Rudienė istorijos mokytojai
4.	Motinos dienos skirti renginiai (nuotoliniai/kontaktiniai).	Šventinės vakaronės, projektų pristatymai.	Gegužės pirmą savaitę	Klasių vadovai, NU veiklų vadovai, mokinių taryba
5.	Gedulo ir vilties diena (pagal galimybes nuotolinis/kontaktinis).	Stendai, dalyvavimas renginiuose Vilniuje	Birželio 15 d.	Istorijos mokytojai
6.	Valstybės (Mindaugo karūnavimo) dienos paminėjimas.	Himno giedojimo tradicijos palaikymas bendruomenėje	Liepos 6 d.	Iniciatyvinė grupė
7.	Mokslo ir žinių šventė.	Mokytojų, mokinių, tėvų susirinkimas, mokslo metų atidarymo renginys	Rugsėjo 1 d.	G. Rudienė, iniciatyvinė grupė
8.	Europos kalbų diena.	Užsiėmimai per kalbų pamokas, renginiai pagal atskirą planą	Rugsėjo 24 d.	G. Rudienė, visos kalbinės MMG
9.	Mokytojų dienos renginiai.	Renginiai pagal atskirą planą	Spalio 5 d.	III-IVG klasių vadovai, G. Rudienė

10.	Atminties savaitė.	Pokalbiai klasėse, kapų lankymas	Spalio 25-29 d.	Klasių vadovai, tikybos, etikos mokytojai
II. TRADICINIAI IR KITI GIMNAZIJOS RENGINIAI:				
11.	Nominacijų „Metų šviesulys, iniciatyva, atsidavimas“ rinkimas ir skelbimas, šventinis renginys (nuotolinis) skirtas Kovo 11 ajai.	Renginys bendruomenei	Kovo 1 - 10 d.	Renginių organizavimo grupė, mokinių taryba
12.	Šimtadienis (pagal galimybes kontaktinis).	Vakaras	Atskiru laiku	G. Rudienė, IIIG klasių vadovai, IVG klasių vadovai
13.	Vasaris sveikatos mėnuo. (pagal atskirą planą, remiantis Sveikatinimo programa, sportinių renginių planu ir atskiru planu).	Klasės valandėlės, referatų rengimas, pristatymas, varžybos (atskiras planas)	Vasaris	Kūno kultūros mokytojai, Visuomenės sveikatos specialistė
14.	Kaziuko mugė (pagal galimybes).	Nepamokinio ugdymo veiklos pristatymai, bendradarbiavimas su Pagirių bendruomene „Gluosnis“, gimnazijos taryba, iniciatyviais tėvais.	Kovo 4 d.	Organizacinė grupė
15.	„Sveikas, pavasari! Sveika, Velyke!“	Atvirukų, margučių parodėles, renginiai	Kovo 29-balandžio 2 d.	Tikybos, biologijos, dailės ir technologijų mokytojai
16.	Gimnazijos dienos-2021 Būrelių ir nepamokinės veiklos mugė (nuotolinė/kontaktinė).	Nepamokinio ugdymo veiklos pristatymas-reklama, renginiai, sportinės varžybos bendradarbiavimas su Pagirių bendruomene „Gluosnis“.	Gegužės 18-29 d.	Iniciatyvinė grupė, studijų, būrelių, projektų vadovai
17.	Paskutinis skambutis (kontaktinis/nuotolinis).	IVG klasės renginys	Gegužės 21 d.	IIIG klasių vadovai
18.	Ugdomosios veiklos pabaigos rikiuotė (nuotolinė/kontaktinė).	Rikiuotė	Birželio 9, 23 d.	Gimnazijos vadovai
19.	Iškilmingas atestatų įteikimas. Renginys su tėvais ir bendruomenės nariais.	Vakaras lauke.	Liepa	Gimnazijos vadovai, IVG klasių vadovai
20.	Gimnazisto diena.	Vakaras diskoteka gimnazijos I- IV klasių mokiniams	Spalis (paskutinė savaitė)	G. Rudienė, darbo grupė
21.	Gimnazijos 45-ojo jubiliejaus renginiai.	Renginių susitarti formatai	Spalis-gruodis	Organizacinis komitetas

22.	Penktokų atėjimo šventė (1, 2).	Vakaras su tėvais	1- gegužė, 2- lapkritis (paskutinė savaitė)	G. Rudienė, IIIG klasių vadovai, 5-tų klasių vadovai
23.	Adventiniai –kalėdiniai, naujametiniai renginiai (pagal atskirą planą).	Adventiniai skaitymai, Kalėdinės eglės įžiebimo šventė, adventinių - kalėdinių atributų konkursai, parodos, klasės vakaronės, kalėdinė mugė.	Nuo lapkričio 29 d.	Gimnazijos vadovai, Gimnazijos taryba, nepamokinės veiklos vadovai
24.	Dalykiniai renginiai (pagal atskirą metodinių grupių planą).	Netradicinės pamokos, viktorinos, olimpiados, konkursai, konferencijos	Visus metus.	MMG pirmininkai
25. 1	Gimnazijos sveikatinimo renginiai (pagal atskirą planą).	Varžybos, akcijos	Visus metus	Kūno kultūros mokytojai
26.	Renginiai kultūros pasa, kitos veiklos skirtos kultūrinei, meninei, pažintinei, edukacijai.	Renginiai, išvykos	Visus mokslo metus	Gimnazijos vadovai
III. PARODOS, PRISTATYMAI, LEIDINIAI, STENDAI:				
1.	Nepamokinio ugdymo veiklų pristatymas renginiuose, parodose, stenduose, internetinėje svetainėje, gimnazijos laikraščiuose.	Stendai, renginiai, darbų parodos, reklaminiai pranešimai, veiklos aprašai	Ne mažiau 3 kartus per mokslo metus	Studijų, būrelių vadovai
2.	Projektų pristatymas (pagal ugdomosios veiklos mėnesių planą bei projektų vadovų veiklos planą)	Konferencijos, stendinė bei metodinė medžiaga	Pagal projektų vadovų bei MMG veiklos planus	G. Rudienė, projektų vadovai
3.	Teminės dailės darbų parodos numatytose galerijose.	Piešiniai, akvarelės, vitražai	2 kartus per metus	Dailės mokytojai
4.	Mokytojų dalykininkų metodinio darbo pristatymas (pagal metodinių grupių planus).	Stendinė medžiaga (kabinetuose)	Nuolat	MMG
5.	Gimnazijos bibliotekos veikla (pagal atskirą planą).	Stendai, ekspozicijos bibliotekoje, skaitykloje	Nuolat	Bibliotekos vedėja
IV. NACIONALINĖS TRADICIJOS, MOKINIŲ ORGANIZACIJOS, DRAUGYSTĖS RYŠIAI:				
1.	Lenkų bendruomenės veikla (atskiras planas).	Renginiai, išvykos, susitikimai	Visus mokslo metus	V. Treščinska
2.	Mokinių tarybos veikla (atskiras planas).	Akcijos, disputai, renginiai	Visus mokslo metus	G. Rudienė

Pastaba: tradiciniai renginiai bei siūlomi nauji renginiai gali būti organizuojami sutartu laiku bei pagal Vilniaus r. Švietimo skyriaus renginių planą, atsižvelgiant į pandemijos situaciją šalyje, regione.

**2021 M. VILNIAUS R. PAGIRIŲ GIMNAZIJOS
KETURIASDEŠIMT TOTORIŲ PAGRINDINIO UGDYMO SKYRIAUS
BENDRUOMENĖS KULTŪRINĖS VEIKLOS PLANAS**

Tikslai ir uždaviniai:

1. Ugdyti kūrybingą, saugų ir sveiką vaiką modernioje, atviroje kaitai aplinkoje.
2. Siekti vaiko, šeimos ir ugdymo įstaigos bendruomenės emocinės gerovės.
3. Vystyti į vaiką orientuotą ugdymą, grįstą sąmoningu, kryptingu, nuosekliu ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų ir vaikų bendradarbiavimą
4. Patobulinti kūrybiškumo ugdymo sistemą, individualią vaiko pažangos stebėseną, pagalbą vaikui, išplėtoti teikiamų ugdymo paslaugų įvairovę.
5. Sustiprinti bendradarbiavimą su šeima.
6. Suteikti švietėjišką pagalbą ugdytinių tėveliams.
7. Sukurti pasitikėjimu ir darželio vertybėmis grįstus bendruomenės narių santykius.
8. Sukurti sveiką, saugią bei draugišką gamtai aplinką darželyje.
9. Išpuoselėti vaikų socialinius įgūdžius, bendruomenės tarpusavio santykius.
10. Išlavinti vaikų bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius, paskatinti kūrybiškumą kasdienėse veiklose, kultūrinį sąmoningumą.
11. Surasti ugdymo(si) metodus ir būdus, atitinkančius individualius vaikų poreikius ir galimybes.
12. Užtikrinti vaikų saugumą, sėkmės jausmą bei elementarių įgytų mokėjimų, gebėjimų ir įgūdžių reflektavimą.

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Renginio forma	Data	Rengėjai
I. VALSTYBINĖS, RESPUBLIKINĖS ŠVENTĖS				
1.	Sausio 13-osios aukų minėjimo renginys.	Pokalbiai grupėse, piešiniai, žvakelių akcija	Sausio 13 d.	Priešmokyklinio ugdymo grupių pedagogai.
2.	Lietuvos Nepriklausomybės diena.	Pokalbiai, integruotos veiklos (dainelės, piešiniai, grupių puošimas) grupėse.	Vasario 8-15 d.	Priešmokyklinio ugdymo grupių pedagogai.
3.	Atminties savaitė.	Pokalbiai grupėse, darbeliai	Spalio paskutinė savaitė	Priešmokyklinio ugdymo grupių pedagogai.
II. TRADICINIAI IR KITI GIMNAZIJOS RENGINIAI				
4.	Užgavėnės – gamtos žadinimo šventė.	Renginys darželyje, varžybos, linksmybės.	Vasaris	Priešmokyklinio ugdymo grupių pedagogai.
5.	Tarptautinės vaikiškos knygos diena.	paroda "Mano mylimiausia knygelė"	Kovas	Drugelių grupės priešmokyklinio ugdymo pedagogai
6.	Renginys „Šeimos šventė“ .	Renginys	Gegužė	Priešmokyklinio ugdymo grupių pedagogai.
7.	Renginys „Sveiki sugrįžę į darželį“.	Renginys	Rugsėjis	Priešmokyklinio ugdymo pedagogai.
8.	Sporto šventė.	Renginys (estafetės, lauko žaidimai)	Rugsėjis	Priešmokyklinio ugdymo pedagogai.

9.	Rudens šventė „Rudens išdaigos“.	Renginys, darbų iš rudens gėrybių paroda	Spalis	Priešmokyklinio ugdymo pedagogai.
10.	"Aš - mažasis eksperimentatorius" .	Pyrago gaminimas Pyragų dienos proga	Lapkritis	Drugelių grupės priešmokyklinio ugdymo pedagogai
11.	Adventiniai – kalėdiniai, naujametiniai renginiai.	Renginiai.	Gruodis	Priešmokyklinio ugdymo pedagogai.
III. PARODOS, PRISTATYMAI, LEIDINIAI, STENDAI				
12.	Vaikų darbų eksponavimas.	Kūrybinių darbų eksponavimas	Visus metus	Priešmokyklinio ugdymo grupių pedagogai.

*Pastaba: tradiciniai renginiai bei siūlomi nauji renginiai gal būti organizuojami sutartu laiku.

Grupių tėvų susirinkimai organizuojami du kartus į metus. Rudenį pristatomi grupės vaikų raidos ypatumai, planuojami vykdyti renginiai, šventės. Pavasarį aptariami grupės vaikų įgyti pasiekimai

PRIEDAS 9

2021 M. GIMNAZIJS BENDRUOMENĖS SVEIKATINIMO RENGINIŲ PLANAS

Tikslas ir uždaviniai:

Užtikrinti mokinių sveikatinimo kokybę, skatinant juos aktyviai mankštintis, sportuoti, gerinant savo fizinį pasirengimą, tobulinant pasirinktos sporto šakos įgūdžius, siekiant geresnių asmeninių ir komandinių sportinių rezultatų atstovaujant klasę, gimnaziją įvairaus rango varžybose. Tobulinti sveikos gyvensenos nuostatas.

Laukiami rezultatai: gimnazijos bendruomenės sveikatinimo proceso vykdymas, užimtumo popamokų organizavimas, sveikos mitybos bei asmeninės higienos įgūdžių, fizinio pajėgumo stiprinimas bei tradicinių sportinių renginių palaikymas ir puoselėjimas, Pagirių bendruomenės narių sportinis bei sveikatinimo užimtumas, gimnazijos įvaizdžio kūrimas atstovaujant sportinėse Lietuvos mokyklų žaidynėse, atskirose varžybose ir renginiuose. Gimnazijos sportinių veiklų planuojamas įgyvendinimas daugiau nei 80 proc. Plano įgyvendinimo aptarimas vykdomas administracinėje taryboje, kūno kultūros MMG, klasės kolektyvuose, bendruomenės narių apklausose.

Veikla	Laikas	Atsakingi	Laukiami rezultatai
Konkursas „Geriausi sportininkai“.	Visus metus	Koordinatorius - Z. Leganovič	Pagal įvykusias sporto varžybas, suvesime rezultatus. Tikslas išrinkti geriausius, kurie gina gimnazijos garbę, atstovauja gimnaziją rajone bei Lietuvoje, aktyviai dalyvauja numatytose varžybose bei pasiekia gerų sportinių rezultatų.
Projektas „Sveikatingumo link“: - Sveiki pusryčiai (paskaitos, mokinių atlikti darbai, integracija į IT, biologiją, technologijas). - Vasaris sveikatos mėnuo renginių organizavimas (atskiras planas). - Tikslingos 1-8, gimnazijos I-IV klasių mokinių fizinio aktyvumo veiklos lauke. - Aktyvus individualus (virtualus) ėjimas ar bėgimas lauke fiksuojant laiką programėle. - Pramankšta (5-8 min.) prieš kiekvieną fizinio aktyvumo pamoką su visomis klasėmis kartu.	Visus metus	Koordinatorė R. Leganovič	Visos gimnazijos mokiniai ir mokytojai dalykininkai. Būriant sveiką bendruomenę didinsime įtraukti į įvairias fizinio aktyvumo veiklas, ugdydami mokinių sveikos ir tvarios mitybos įpročius taip stiprindami jų sveikatą. Organizuodami veiklas mokytojams stiprinsime jų emocinę ir fizinę būseną, skatinsime juos dalintis gerąja patirtimi su savo mokiniais.

(o pradinukams pradėti dieną nuo tokios mankštelės). • 5-7 kl. mokinių trečios sveikatingumo pamokos organizavimas lauke, o esant blogoms sąlygoms vedant tikslinę teorinę sveikatinimo pamoką. • Lauko klasės įteisinimas. Mokytojų dalykininkų įtraukimas į sveikatinimo procesą, rekomenduojant organizuoti dalykines pamokas lauke (rekomendacija 1 klasei 1 kartą per mėnesį). • Specialistų paskaitos apie sveiką mitybą, dienos režimą bei fizinį aktyvumą skirtos pradinių klasių mokiniams. • Sveikatos, mitybos specialistų, sportininkų, lyderių pranešimai ir sėkmės istorijos apie sveiką mitybą, dienos režimą, fizinį aktyvumą, gimnazijos I-IV klasių mokiniams ir mokytojams. • Pratybų, supažindinant mokytojus su įvairiomis fizinio aktyvumo formomis, organizavimas. • Tėvų švietimo sveikatingumo klausimais organizavimas. • Mokytojų emocinės, psichologinės sveikatos aktyvinimas, organizuojant švietėjišką veiklą.			
Pagarbos bėgimas Sausio 13-osioms aukoms paminėti.	Sausio 12-14 d.	Koordinatorė N. Ilgevičienė	Dalyvauja visi mokiniai.
Tarpklasinės varžybos „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“.	Sausis	Koordinatoriai N. Ilgevičienė,	Dalyvauja 5 – 6 klasių komandos, stipriausieji

(pagal galimybes, nukeliant veiklas į kitą laiką)		I. Garnytė	atstovaus gimnaziją rajono varžybose.
Vasaris – sveikatingumo iššūkių mėnuo“ • Visą mėnesį sportas gryname ore, aktyvus vaikščiojimas ar bėgimas, slidinėjimas fiksuojant rezultatą programėle. 4 savaitių iššūkis: • 1 savaitė-Aktyviausi mokiniai. • 2 savaitė- Aktyviausia klasė. • 3 savaitė – Aktyviausi mokytojai. • 4 savaitė –Šeimos narių įtraukimas į pasivaikščiojimus.	Vasaris	Koordinatorė R. Leganovič	Visų klasių mokiniai dalyvaudami renginiuose ištrauks ir į fizinį aktyvumą formuodami sveikos gyvensenos įgūdžius.
Šaškių-šachmatų tarpklasinės varžybos,	Sausis, kovas	Koordinatoriai I.Garnytė	5-8 ir I-IV klasių mokiniai.
Lengvosios atletikos rungtys: trikovė. (pagal galimybes, nukeliant į palankesnę laiką).	Kovas/balandis	Koordinatorė N. Ilgevičienė	Dalyvaus I – IV klasių berniukai ir mergaitės.
Sporto šventė.	Rugsėjis	Koordinatorė- R. Leganovič	Dalyvauja visi mokiniai ir mokytojai.
Solidarumo bėgimas. Nykštukų bėgimas.	Spalis	Koordinatorė N. Ilgevičienė	Dalyvauj visi mokyklos mokiniai
Kvadrato varžybos.	Spalis	Koordinatorė- V. Tubelienė	Bus išaiškintos stipriausios 5-6 klasių kvadrato komandos, geriausieji atstovaus gimnaziją rajono varžybose.
Tarpklasinis turnyras „Krepšinio virusas“.	Gruodis, sausis, vasaris	Z. Leganovič	Dalyvaus 5 – 8 ir I – IV klasių berniukų ir mergaičių komandos.
Kalėdinis krepšinio turnyras su buvusiais mokiniais.	Gruodis	Z. Leganovič	Dalyvaus krepšinio vaikinių ir merginų rinktinė su buvusiais mokiniais.

*renginiai suplanuoti realiu laiku, tačiau gali pasikeisti jų organizavimo laikas, būdas, atsižvelgiant į pandeminę situaciją šalyje, regione.