

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Pagirių gimnazijos

Direktoriaus 2020 gruodžio 28 d.
įsakymu Nr. V-308

**EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ
2020–2022 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	VERTINIMO KRITERIJUS	Veiksmingumo vertinimo kriterijaus reikšmė (balas)	Vykdyto laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas				ATSAKINGAS VYKDYTOJAS		
				2020 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2021 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)		2022 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. TIKSLAS. Stiprinti įstaigos civilinės saugos parengtį atsižvelgiant į grėšiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją.										
1.	Ne rečiau kaip kartą per metus peržiūrėti, prireikus atnaujinti įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	Atliktos peržiūros ir plano keitimo žymų įrašymas ESV plano atnaujinimo, keitimo lapuose.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
2.	Peržiūrėti įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir prireikus ją atnaujinti.	Atliktos peržiūros ir (ar) keitimo žymų įrašymas ESV plano atnaujinimo, keitimo lapuose.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
3.	Parengti įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą, peržiūrėti ir nerečiau kaip	Žyma (-os) pakeitimų, taisymų lentelėje.	≥ 1	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika

	kartą per metus ji patikslinti.											Šugalska
4.	Skirti lėšų įstaigos darbuotojų aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis.	Reikalingų priemonių nustatymas ir įsigytas skaičius.	≥ 1	I ketv.	III ketv.	IV ketv.						Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
5.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) darbuotojų apsaugai.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai galimybių nustatymas.	1	I ketv.	I ketv.	I ketv.						Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
6.	Parengti ataskaitą apie ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plano įvykdymą, pagal poreikį pateikti ją Vilniaus miesto savivaldybės administracijai ir/arba Kultūros ministerijai.	Atsaskaitos parengimas ir pateikimas savivaldybei.	1	Sausio mėn.	Sausio mėn.	Sausio mėn.						Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska

2. TIKSLAS. Tbulinti įstaigos administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

7.	Parengti įstaigos (ūkio subjekto) darbuotojų civilinės saugos mokymo planą ir mokymo tvarkos aprašą.	Dokumento patvirtinimas įsakymu, duomenų žymos pildymas.	≥ 1	III ketvirtis	II ketvirtis	II ketvirtis						Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
8.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus.	Iformintų įsakymu ir protokolu mokymų skaičius.	1	2020-11-30	2021-11	2022-11						Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
9.	Apmokyti įstaigos darbuotojus nusistatyti mobiliuosiuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją.	Atliktų apmokymų skaičius.	≥ 1	2020-11	2021-11	2022-11						Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska

10.	Dalyvauti rengiamuose civilinės saugos seminaruose.	Esant poreikiui vykdyti įvadinį/ tęstinį mokymą.	1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
11.	Surengti įstaigos civilinės saugos stalo pratybas.	Atliktų, apiformintų pratybų ir parengtų ataskaitų skaičius.	1	2020-12		-		2022-__		Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
12.	Surengti įstaigos civilinės saugos funkcines pratybas.	Atliktų, apiformintų pratybų ir parengtų ataskaitų skaičius.	1	-		-		2021-__		Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska

3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliasias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti.

3.1. Covid-19 prevencijos priemonės:

13.	Vykdyti ir kontroliuoti įstaigoje parengto Covid-19 prevencijos priemonių plano reikalavimus.	Atliktų instruktavimų, skaičius.	≥ 1	I-II ketvirtis		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorius pavaduotoja ugdymui I.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda
14.	Instruktuoti darbuotojus, kaip elgtis paskelbtos epidemijos metu.	Papildomo instruktavimo organizavimas.	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorius pavaduotoja ugdymui I.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda
15.	Pagal poreikį pateikti informaciją apie įstaigos darbuotojų sergamumą,	Patvirtintų įsakymų ir darbuotojo	≥ 1	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorius pavaduotoja ugdymui I.e.

	gaisrui planą ir įstaigos vadovo įsakymu paskirti darbuotojus, atsakingus už kilusio gaisro objekte gesinimą ir materialinių vertybių evakavimą.	įsakymu ir darbuotojų instruktavimas.							ūkio reikalams Henrika Šugalska
3.3. Pastato sugriovimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:									
21.	Įstatymų numatyta tvarka vykdyti pastato priežiūros darbus.	Parengtų apžiūros aktų skaičius.	≥ 1	III ketv.	III ketv.		III ketv.	Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
22.	Kuo skubiau šalinti problemines pastato struktūros vietas.	Atliktų darbų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui	Esant poreikiui		Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
3.4. Pavojaingos užkrečiamos ligos pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:									
23.	Sudaryti asmens sveikatos priežiūros įstaigoje savarankiškai pasiskiepijusių sezoninio gripo vakcina darbuotojų sąrašą.	Darbuotojų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui	Esant poreikiui		Esant poreikiui	Esant poreikiui	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Aldona Bačiulienė
24.	Instruktuoti darbuotojus, kaip elgtis paskelbtos gripo epidemijos metu.	Papildomo instruktavimo organizavimas.	1	Esant poreikiui	Esant poreikiui		Esant poreikiui	Esant poreikiui	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Aldona Bačiulienė
25.	Pagal poreikį pateikti informaciją apie įstaigos darbuotojų sergamumą, teikimą valstybės institucijoms, savivaldybės	Formos pildymas.	1	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą		Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Aldona

	administracijos padaliniam, pandemio gripo, paskelbtos savivaldybėje gripo epidemijos ir kitais susirgimų atvejais.												Bačiulienė
26.	Sumažinti patalpose esančių bakterijų kiekį. Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą vykdyti patalpų valymo darbus, organizuoti dažną rankų plovimą, sustiprinti sanitarines sąlygas, pasirūpinti asmens higienos priemonėmis (muilas).	≥ 1	Papildomo instruktavimo (-ų) organizavimas.	Esant poreikiui	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Aldona Bačiulienė								

3.5. Sprogmenų pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:

27.	Vykdyti nuolatinę darbuotojų, kitų asmenų ar lankytojų patekimo į įstaigą ir teritorijos vizualinę kontrolę.	1	Žmonių patekimo tvarkos sudarymas.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui I.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda								
28.	Patvirtinti darbuotojų, kitų asmenų ar lankytojų patekimo į įstaigą procedūrą visiškai draudžiant įnešti ginklus, sprogmenis ir kt. pavojų keliančius daiktus.	1	Tvarkos sudarymas.	IV ketv.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui I.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda								
29.	Pagal poreikį pateikti informaciją dėl gauto pranešimo apie padėtą sprogmenį ar grasinimą susprogdinti, perdavimo šios informacijos policijai	1	Formos pildymas.	IV ketv.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui I.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda								

	bendruoju pagalbos telefonu 112 ir paskelbimo visų darbuotojų, lankytojų evakuacijos iš pastato.																	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui I.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda
30.	Pagal poreikį pateikti informaciją apie policijos atstovo pasitikimą, ir apie pastate esančias patalpas, bei kitą svarbią informaciją.	Formos pildymas ir (arba) informacijos perdavimo skaičius.	≥ 1	IV ketv.	IV ketv.	IV ketv.												
3.6. Branduolinės avarijos Baltarusijos Astravo atominėje elektrinėje pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:																		
31.	Vykdyti prevencines priemones darbuotojų švietimo srityje. Darbuotojų civilinės saugos mokymo, pagal tipinę civilinės saugos mokymo programą, metu informuoti apie galimą pavojų ir veiksmus to pavojaus metu.	Iformintų įsakymu ir protokolu mokymų skaičius.	1	2020-10	2021-10	2022-10												Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
3.7. Uragano pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:																		
32.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Atšauktų išvykų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui												Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
33.	Numatyti priemones/veiksnius, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui uragano pavojaus metu.	Atliktų priemonių skaičius.	≥ 1	III ketv.	III ketv.	III ketv.												Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
34.	Numatyti padarinių likvidavimo darbų tvarką, nustatyti įstaigos patirtos preliminarios žalos ir nuostolių skaičiavimo tvarką,	Užpildytų formų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui												Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska

	numatyti priemones, skirtas informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Savivaldybės civilinės saugos skyrių ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3.																Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
35.	Atlikti kasmetinius pastato priežiūros darbus, įvertinant pastato problematines vietas stiprios liūties, vėtros, speigo, snygio metu.	Pastato apžiūros aktas.	1	III ketv.				III ketv.									III ketv.
3.8. Teroristinio išpuolio pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:																	
36.	Vykdyti priemones, padėsiančias sumažinti teroro akto įvykdymo galimybę. Stebėti į pastatą patenkančius žmones, kurie kelia įtarimą, supažindinti darbuotojus su veiksmais AMOK situacijų metu.	Atliktų instruktažų/mokymų skaičius.	≥ 1	Nuolat				Nuolat									Nuolat
37.	Stebėti ir analizuoti gaunamas pašto siuntas, kilus įtarimams - imtis apsaugos priemonių.	Darbuotojų, atsakingų už siuntų priėmimą, paskyrimas.	≥ 1	Nuolat				Nuolat									Nuolat
3.9. Cheminių medžiagų paskleidimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:																	
38.	Sudaryti evakuimosi iš įstaigos teritorijos į kitą numatytą saugią vietą maršrutų schemas.	Sudarytų schemų, ir (arba) maršruto patikrinimo skaičius.	1	III ketv.				III ketv.									III ketv.
39.	Numatyti evakuotų žmonių	Sutarties	1	III ketv.				III ketv.									III ketv.
																	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska

	laikinos evakuacijos, įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai, vietas.	(susitarimo) sudarymas, peržiūrėjimas.								pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
40.	Numatyti individualių apsaugos priemonių atsargas ir reikalui esant organizuoti jų išdavimą paskelbtos evakuacijos atveju.	Sąrašo patvirtinimas.	1	III ketv.	Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska					
41.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) įstaigos žmonių laikinam apsaugojimui.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai galimybių nustatymas.	1	III ketv.	Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska					
3.10. Elektros energijos tiekimo sutrikimų ir (ar) gedimų pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
42.	Nustatyti galimus elektros įvado, bei kitų grandžių gedimus (atliekama elektros tinklo, instaliacijos apžiūra, varžų matavimai).	Pastato apžiūros aktas.	1	III ketv.	Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska					
43.	Numatyti ir prireikus įsigyti priemonių reikalingų veiklos vykdymui pavojaus metu (žibintuvėliai, atsarginiai elementai).	Reikalingų priemonių nustatymas ir įsigytas skaičius.	≥ 1	III ketv.	Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska					
3.11. Pūgos, smarkaus snygio, speigo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
44.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Atšauktų išvykų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui	Direktorius pavaduotoja ugdymui l. e. direktorius pareigas Jelena Suruda					

45.	Numatyti priemonės/veiksnius, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Nustatytų priemonių skaičius.	≥ 1	III ketv.	III ketv.	III ketv.	Direktorius pavaduotoja ugdymui l.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda
46.	Numatyti padarinių likvidavimo darbų tvarką, nustatyti įstaigos patirtos preliminarios žalos ir nuostolių skaičiavimo tvarką, numatyti priemones, skirtas informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Savivaldybės civilinės saugos skyrių ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3.	Formos pildymas.	1	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktorius pavaduotoja ugdymui l.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda
3.12. Lijundra, smarkus sudėtinis apšalas pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:							
47.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atšaukti išvykas.	Atšauktų išvykų skaičius.	≥ 1	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktorius pavaduotoja ugdymui l.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda
48.	Numatyti priemonės/veiksnius, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Nustatytų priemonių skaičius.	≥ 1	III ketv.	III ketv.	III ketv.	Direktorius pavaduotoja ugdymui l.e. direktoriaus pareigas Jelena Suruda
49.	Numatyti padarinių likvidavimo darbų tvarką, nustatyti įstaigos patirtos preliminarios žalos ir	Formos pildymas.	1	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktorius pavaduotoja ugdymui l.e. direktoriaus

	nuostolių skaičiavimo tvarka, numatyti priemonės, skirtas informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Savivaldybės civilinės saugos skyrių ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3.											pareiigas Jelena Suruda
3.13. Vandens tiekimo sutrikimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:												
50.	Numatyti priemonės, kuriomis siekiama užtikrinti pastato vandens tiekimo tinklų priežiūrą.	Parengtų apžiūros aktų skaičius.	≥ 1	III ketv.	III ketv.	III ketv.					III ketv.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska
51.	Informuoti savivaldybės administraciją dėl rezervinio vandens šaltinio organizavimo poreikio.	Formos pildymas.	1	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui					Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Henrika Šugalska

	1. Tikslų įvykdymo reikšmė	2. Tikslų įvykdymo reikšmė	3. Tikslų įvykdymo reikšmė	Viso:
2020				

2021				
2022				

Plano pakeitimų, taisymų lentelė (pildoma tik tada, kai yra keičiamas arba taisomas Ekstremalių situacijų prevencijos priemonių planas).

Eil. Nr.	Keitimo, pildymo data	Keičiamas, pildomas punktas	Keičiančio asmens Vardas, Pavardė	Pastabos
----------	-----------------------	-----------------------------	-----------------------------------	----------

1.	2.	3.	4.